

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ивановский государственный химико-технологический университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
организации профсоюза студентов и
аспирантов ИГХТУ

О. Н. Захаров

«18» 09 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

протокол № 8-б от 18.09.2017

Ректор М. Ф. Бутман

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О
ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОТДЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,
ОСВОЕННЫХ (ПРОЙДЕННЫХ) ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ
ПРЕДЫДУЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный химико-технологический университет» (далее - университет) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава университета;
- Локальных нормативных актов университета.

1.3. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных основной образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение.

1.4. Зачет результатов обучения осуществляется при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

1.5. Зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета или переаттестации.

1.6. Под перезачетом понимается признание дисциплин (модулей), практик, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, а также полученных по нему оценок (зачетов).

1.7. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для оценки или зачета сформированных компетенций, полученных обучающимися по дисциплинам (модулям) и практикам, пройденным (изученным) ими при получении предыдущего высшего, среднего профессионального или дополнительного образования.

1.8. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

1.9. Перезачет и переаттестация знаний проводится для обучающихся:

- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы высшего образования на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете;
- при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при получении второго и последующих высших образований;
- при переводе на ускоренное обучение.

1.10. Основанием для принятия решения о перезачете дисциплин (модулей), практик является:

- наименование дисциплин (модулей), практики совпадает полностью или по смыслу является близким, при этом объем и содержание составляют не менее 70% объема и содержания соответствующей дисциплины (модуля), практики в осваиваемой основной образовательной программе;
- в качестве дисциплин (модулей) по выбору могут быть зачтены любые пройденные обучающимся дисциплины (модули) на предшествующем этапе обучения;
- период с момента получения предыдущего образования не должен превышать 5 лет.

1.11. При несовпадении формы отчетности (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 1.10. Положения данная дисциплина (модуль), практика может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

1.12. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося. Переаттестация проводится в течение первого года обучения.

1.13. Неперезачтенные дисциплины (академическая разница) должны быть сданы до окончания первого (после перевода) года обучения. Наличие перезачтенных дисциплин по истечению данных сроков приравнивается к академическим задолженностям.

1.14. Решение о возможности перезачета и переаттестации определяется деканами соответствующих факультетов.

1.15. Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой Университетом.

1.16. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики, утвержденной Университетом. В случае необходимости, перед переаттестацией деканат организует занятия и (или) консультации по полученным ранее знаниям с учетом требований рабочей программы.

2. Процедура зачета результатов обучения

2.1. Обучающийся, претендующий на зачет результатов обучения, подает на имя ректора Университета заявление установленного образца (Форма заявления - Приложение 1). Подача обучающимся отдельного заявления о зачете ранее освоенных дисциплин (модулей), практик не требуется при реализации процедур перевода обучающихся внутри университета на другое направление или форму обучения, а также восстановлении для продолжения образования.

2.2. Перезачет дисциплин (модулей), практик происходит соответствующим распоряжением по факультету (Форма распоряжения - Приложение 2).

2.3. На основании данного распоряжения перезачтенные дисциплины (модули) и практики переносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.4. При реализации процедур перевода обучающихся внутри университета на другое направление или форму обучения, восстановлении для продолжения образования зачет всех изученных дисциплин (модулей), практик при соблюдении условий пункта 1.10 настоящего положения происходит на основании распоряжения деканата факультета и без повторного внесения в зачетную книжку.

2.5. Распоряжение по факультету вместе с заявлением хранится в личном деле обучающегося.

2.6. При переводе, отчислении или окончании университета оценки (зачеты) перезачтенных дисциплин (модулей), практик вносятся в документ об образовании с указанием образовательного учреждения, в котором ранее обучался обучающийся.

2.7. Переаттестация дисциплин (модулей), практик проводится соответствующей аттестационной комиссией, созданной приказом ректора университета.

2.8. Деканат представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- заявление обучающегося с приложением документов о предыдущем образовании;
- копию документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

2.9. Результаты аттестационной комиссии оформляются протоколом (Форма протокола - Приложение № 3).

2.10. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов, голос председателя является решающим.

2.11. Результат переаттестации (оценка или зачет) по дисциплине (модулю), практике выставляется в зачетную книжку обучающегося.

2.12. Протокол заседания аттестационной комиссии вместе с заявлением подшивается в личное дело обучающегося.

2.13. При переводе, отчислении или окончании университета оценки (зачеты) переаттестованных дисциплин (модулей), практик вносятся в документ об образовании как изученные в университете.

3. Заключительные положения

3.1. Обучающиеся, имеющие перезачеты или переаттестацию ряда дисциплин (модулей), практик, освобождаются от повторного изучения соответствующих дисциплин (модулей), практик и могут не посещать занятия по перезачтенным и (или) переаттестованным дисциплинам (модулям), практикам.

3.2. Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин (модулей) и практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине (модулю), предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику.

3.3. Ответственность за соблюдение данного положения и правильное оформление документов несет декан соответствующего факультета.

Ректору ФГБОУ ВО «ИГХТУ»

Ф.И.О. обучающегося _____

направление _____

(профиль/магистерская программа) _____

курс/группа _____

форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть результаты обучения изученных ранее дисциплин (модулей), практик в

наименование образовательного учреждения

по

наименование образовательной программы

Документы подтверждающие, пройденное обучение прилагаю.

Предоставлены документы (отметить):

- Диплом
- Справка об обучении
- Справка о периоде обучения
- Документ о дополнительном образовании
- Иное (вписать)
- Ксерокопия документа о смене ФИО

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____

№ _____

Перезачет дисциплины (модули), практики в соответствии с учебным планом по основной образовательной программе по направлению _____

профилю/магистерской программе _____

обучающемуся _____

(ФИО)

_____ курса/группы _____ формы обучения

По учебному плану ИГХТУ				Данные по документу о предыдущем образовании			
Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость /кол-во з.е.	Форма промежуточной аттестации	Оценка	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость /кол-во з.е.	Форма промежуточной аттестации	Оценка /отметка о зачете

Основание: заявление, документ о предыдущем образовании.

Декан Факультета _____ Ф.И.О.

Ознакомлен:
Обучающийся

_____ Фамилия И.О.

_____ Дата

**Протокол
заседания аттестационной комиссии**

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя - _____

Члены комиссии - _____

Секретарь _____

провела аттестацию на основании представленных документов о предыдущем образовании и ранее изученной _____

(указать дисциплину (модуль), практику)

путем _____

(указать форму проведения)

по _____,

(указать дисциплину (модуль), практику)

изучение которой предусмотрено учебным планом ФГБОУ ВО «ИГХТУ».

В ходе аттестации, обучающийся

(ФИО)

подтвердил свои знания по данной дисциплине (модулю), практике.

Аттестационная комиссия постановила:

Переаттестовать/не переаттестовать (нужное подчеркнуть) обучающемуся следующую дисциплину (модуль), практику:

Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость/ кол-во з.е.	Форма промежуточной аттестации	Оценка /отметка о зачете

Итоги голосования:

За - ____ чел., против - ____ чел., воздержался - ____ чел.

Председатель аттестационной комиссии _____ Фамилия И.О.

Члены аттестационной комиссии: _____ Фамилия И.О.

_____ Фамилия И.О.

Секретарь аттестационной комиссии _____ Фамилия И.О.