

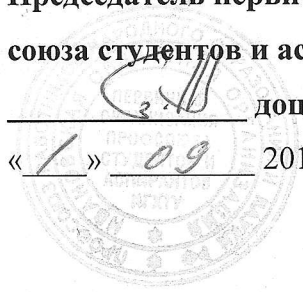
Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профес-
сионального образования
«Ивановский государственный химико-технологический университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной организации проф-
союза студентов и аспирантов ИГХТУ

 доц. О.Н. Захаров

« 1 » 09 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИГХТУ

проф. В.А. Шарнин

2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ
В ФГБОУ ВПО «ИГХТУ» ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И
(ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Иваново, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, обозначения и сокращения	3
4. Основные положения	3
5. Порядок перевода студентов на экстернат	4
6. Порядок организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации экстернами	4
7. Ответственность	5

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящее Положение «Об условиях и порядке зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ивановский государственный химико-технологический университет» (ИГХТУ) для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации» (далее – Положение) определяет порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации, порядок организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации экстернами.
2. Требования Положения являются обязательными:
 - для всех сотрудников ИГХТУ, участвующих в процедуре зачисления и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов;
 - для лиц, имеющих статус экстернов.
3. Положение предназначено для профессорско-преподавательского состава (ППС) университета, сотрудников учебных и учебно-вспомогательных подразделений,
4. Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВПО «ИГХТУ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего (высшего профессионального) образования;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВПО «ИГХТУ».

3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

самообразование – форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение основных образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП – основная образовательная программа;

УМУ – учебно-методическое управление;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей ООП.
2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:
 - лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается ФГОС по соответствующей программе);
 - лица, обучающиеся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

3. Зачисление и организация прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в ИГХТУ реализуется имеющая государственную аккредитацию основная образовательная программа соответствующего уровня по соответствующему направлению подготовки (профилю).
4. ИГХТУ несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ НА ЭКСТЕРНАТ

1. Требования к лицам, зачисляемым в ИГХТУ, устанавливаются ежегодными Правилами приема в ИГХТУ.
2. Студенты, желающие осваивать ООП в форме экстерната, подают заявление в деканат факультета, на котором они обучаются.
3. Решение о возможности перевода на экстернат принимается аттестационной комиссией, формируемой при факультете ИГХТУ, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.
4. Основанием для перевода студента на экстернат является приказ о допуске экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
5. В случае необходимости получения экстерном до прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации дополнительных консультаций с ним заключается Договор об оказании платных образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНАМИ

1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет факультет, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.
2. Соответствующий факультет, в котором реализуется выбранная экстерном образовательная программа, не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план.
 - 2.1. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом, а также дни для контактной работы с преподавателями.
 - 2.2. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.
3. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе.
4. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ИГХТУ и

являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

5. Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся в период промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную и экзаменационную ведомость, в зачетную книжку экстерна – для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, для обучающихся в аспирантуре– оформляются в виде экзаменационных ведомостей.
6. Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые работы, практики) в другой образовательной организации, по не имеющей аккредитации образовательной программе, перезачету не подлежат.
7. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний соответствующих государственных экзаменационных комиссий. Результаты прохождения ГИА экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.
8. К ГИА допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
9. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца.
При успешном прохождении ГИА экстерну присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом об образовании установленного образца.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на подразделения ИГХТУ задач и функций, а также за создание условий для эффективной реализации процедур зачисления экстернов, организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов несут руководители соответствующих подразделений.
2. Деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник УМУ осуществляют контроль соответствия учебно-методических документов и материалов, используемых при осуществлении текущего контроля успеваемости, проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся требованиям ФГОС.
3. Контроль исполнения настоящего Положения кафедрами, факультетами и другими структурными подразделениями ИГХТУ осуществляет УМУ.

Утверждено решением Ученого совета ИГХТУ
Протокол № 7 б от «31» августа 2015г.