

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный химико-технологический университет»



Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль **Финансовый менеджмент**

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Форма обучения **очная**

Иваново. 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Общие положения (квалификация присваиваемая выпускникам, направленность образовательной программы (профиль)).
- 1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата
- 1.3. Сведения о профессорско-преподавательском составе

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки бакалавра
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы, ГИА

5. Фактическое ресурсное обеспечение программы бакалавриата

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Приложения

Приложение 1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень высшего образования бакалавриат.

Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент».

Приложение 3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). практик. НИР. ГИА. включая фонды оценочных средств, паспорта компетенций.

Приложение 4. Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП.

Приложение 5. Положение о порядке проведения практики студентов ИГХТУ. Положение размещено на сайте университета: <http://www.isuct.ru/education/orders>

Приложение 6. Порядок организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов ИГХТУ. Положение размещено на сайте университета: <http://www.isuct.ru/education/orders>

Приложение 7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в Ивановском государственном химико-технологическом университете. Положение размещено на сайте университета: <http://www.isuct.ru/education/orders>

Приложение 8. Положение о выпускной квалификационной работе бакалавра. Положение размещено на сайте университета: <http://www.isuct.ru/education/orders>

Приложение 9. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Положение размещено на сайте университета: <http://www.isuct.ru/education/orders>

Приложение 10. Реестр электронных библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечен обучающимся

Приложение 11. Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент

Приложение 12. Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент

1. Общая характеристика основной образовательной программы

1.1. Общие положения (квалификация присваиваемая выпускникам, направленность образовательной программы (профиль))

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

Основная образовательная программа (далее - ООП) бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (профиль «Финансовый менеджмент»), реализуемая ФГБОУ ВО «Ивановский государственный химико-технологический университет» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ИГХТУ» самостоятельно (Часть 5 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 53. ст. 7598; 2013. № 1^с. ст. 2326; № 30. ст. 4036)). приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования», с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Цель основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (профиль «Финансовый менеджмент»)

Цель ООП бакалавриата - развитие у обучающихся высококачественных социально-личностных характеристик и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций профиля, направленных на практико-ориентированный вид профессиональной деятельности.

ООП бакалавриата направлена на подготовку высококвалифицированных профессионалов для современного общества способных осуществлять организационно-управленческую и информационно-аналитическую деятельности, а именно реализовывать управленческие решения в организациях различных организационно-правовых форм и в органах государственного и муниципального управления.

Наиболее целесообразно использование профессиональной деятельности выпускников данного направления в организациях различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органах государственного и муниципального управления в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для

соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриатам один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану), в том числе ускоренному обучению.

В рамках освоения данной программы предусматривается обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в ФГБОУ ВО «ИГХТУ» по данному направлению высшего образования. При необходимости обучение данной категории граждан проводится по индивидуальному учебному плану, при этом срок освоения образовательной программы может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения (срок обучения составит не более 5 лет). Более подробно вопросы обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья рассмотрены в положении 9.

1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата

Нормативную правовую базу разработки данной программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»*;
- Приказ Минобрнауки России от 01.10.2015 N ЮНО «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 15.01.2015 N 7 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1⁵ декабря 2013 г. N 1367»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОСВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень высшего образования - бакалавриат, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. К 7(1 приложение 1);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2016 № 444 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Устав ФГБОУ ВО «Ивановский государственный химико-технологический университет».

1.3. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Основные базовые дисциплины рабочего учебного плана подготовки бакалавров, руководство научно-практическими семинарами и выполнением выпускных

квалификационных работ осуществляют преподаватели кафедры «Финансов и кредита» ФГБОУ ВО «ИГХТУ».

При реализации ООП полностью соблюдаются требования пункта 7.2. «Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата» ФГОС ВО.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1п (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации составляет 90% (по стандарту - не менее 50 %).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата 92.5% (по стандарту - не менее 70 %).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программ} бакалавриата, составляет 82.5% (по стандарту - не менее 70 %).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программ) бакалавриата составляет 20% (по стандарту - не менее 10 %).

Более подробно кадровое обеспечение данной основной образовательной программы высшего образования представлено в Приложении 12 к ООП.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений.

Профессиональная деятельность выпускника направлена на реализацию современных научных и практических достижений в области финансового менеджмента и реализуется в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, органах государственной власти и местного самоуправления, научно-исследовательских и образовательных учреждениях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата.

Основным видом профессиональной деятельности, к которой должен быть подготовлен выпускник прикладного бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент», является информационно-аналитическая деятельность,

Дополнительным видом профессиональной деятельности в соответствии с профильной направленностью ООП прикладного бакалавриата является организационно-управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 38.03.()2 Менеджмент должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП бакалавриата и видами профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений:

построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля:

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций:

разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций:

разработка системы внутреннего документооборота организации;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности:

оценка эффективности управленческих решений

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации:

планирование деятельности организации и подразделений:

формирование организационной и управленческой структуры организаций:

организация работы исполни [слей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления):

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников:

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на Достижение стратегических и оперативных целей:

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Виды деятельности, к которым готовится бакалавр, рассматриваются в процессе освоения каждой дисциплины в комплексе. Организационно-управленческая деятельность является основой для проведения качественного анализа и научно-исследовательских проектов. Информационно-аналитическая деятельность, в свою очередь, связана с организационно-управленческой в части применения функций анализа и результатов научных исследований в профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом

Результаты освоения ООП бакалавриат определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1):

способностью анализировать, основные папы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способное тыс использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3):

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, голерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (01ПК-1):

способностью находит], организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (01ПК-3):

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации па основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5):

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (01ПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОП К-7).

профессиональными компетенциями(ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и

власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1):

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методической инструментальной реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14):

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16):

Выпускник, прошедший подготовку по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент(11 профиль «Финансовый менеджмент») должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями, учитывающими направленность профиля (**профессиональные компетенции профиля - ПКП**):

организационно-управленческая деятельность:

умением осуществлять организацию финансово-экономических направлений деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансового сектора, и органов государственной и муниципальной власти (ПКП-1):

информационно-аналитическая деятельность:

способностью выполнять контрольные мероприятия по соблюдению требований действующего экономического законодательства Российской Федерации и внутренних регламентов организации, в том числе финансового сектора, или органов государственной и муниципальной власти в части управления финансовыми ресурсами (ПКП-2).

Все общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции профиля включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП, а так же паспорта компетенций приведены в Приложении 4.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется рабочим учебным планом подготовки бакалавров с учетом его профиля: рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся: программами учебной, производственной, преддипломной практики и научно-исследовательской работы: годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график-

Календарный учебный график и бюджет времени в неделях вместе с учебным планом подготовки бакалавров приведен в Приложении 2.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план подготовки бакалавра приведен в Приложении 2.

Учебный план составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОСВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

.: Рабочий учебный план подготовки бакалавра состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне

специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации

Особенностью подготовки бакалавров является преобладание самостоятельной работы студентов (54%) над контактной работой по учебным занятиям (46%). При этом в структуре контактной нагрузки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» лекционные занятия занимают меньший удельный вес (34.9%), что соответствует требованиям п. 6.10. стандарта (количество часов, отведенных на занятия лекционного типа должно составлять не более 60 % от общего количества часов аудиторных занятий). Следует отметить, что лекции носят установочный, обзорный характер и нацеливают обучающихся на активную самостоятельную работу.

К видам учебной работы отнесены:

лекции, консультации, лабораторные и практические занятия, контрольные работы, научно-методические семинары, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, хлебная, производственная и преддипломная практики. Текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (модулю) и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

Формой промежуточной аттестации по всем видам практик и научно-исследовательской работы является дифференцированный зачет.

Государственная итоговая аттестация представляет собой защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и организации внеаудиторной работы (семинаров, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, вузовских и межвузовских конференций и др.) с целью формирования и развития профессиональных компетенций обучающихся.

Практико-ориентированный подход в реализации образовательной программы по прикладному бакалавриату основывается на требованиях профессиональных стандартов и предусматривает реализацию системы интегрированного обучения на базовых организациях, относящихся к области профессиональной деятельности.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (приведены) в Приложении 3 в соответствии с рабочим учебным планом. В программы базовых дисциплин Блока 1 включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции профиля»

Список рабочих учебных программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (профиль «Финансовый менеджмент») приведен ниже.

1. Иностранный язык
2. История
3. Социология
4. Философия
5. Правоведение
6. Информатика
7. Институциональная экономика
8. Математика
9. Методы принятия управленческих решений
10. Статистика
11. Информационные технологии в менеджменте
12. Деловые коммуникации
13. Теория менеджмента
14. Безопасность жизнедеятельности

15. Маркетинг
16. Учет и анализ
17. Управление человеческими ресурсами
18. Основы финансового менеджмента
19. Инвестиционный менеджмент
20. Бизнес-планирование
21. Физическая культура
22. Деловой иностранный язык
23. Основы информационных технологий
24. Системный анализ
25. Финансы и кредит
26. Экономика организаций
27. Инновационный менеджмент
28. Корпоративные финансы
29. Управление затратами и контроллинг
30. Экономическая теория
31. Справочномфавовые системы
32. Менеджмент в организациях финансового сектора
33. Основы аудита
34. Финансовые вычисления
35. Стратегический менеджмент
36. Культура речи и деловое общение
37. Корпоративная социальная ответственность
38. Концепции современного естествознания
39. Элективные курсы по физической культуре
40. Анализ и оценка корпоративной финансовой отчетности
41. *Организация денежно-кредитного регулирования*
42. Финансовое планирование и прогнозирование
43. *Бюджетная система*
44. Специальные области финансового менеджмента
45. *Оценка бизнеса*
46. Налоговый менеджмент
47. *Рынок ценных бума.'*
48. Банковское дело
49. *Организация деятельности Центрального Банка*
50. Страхование
51. *Профессиональные компьютерные программы*
52. Управление финансовыми рисками
53. *Международный бизнес*
54. Учебная практика
55. 1 (аучно-практический семинар по теории менеджмента)
56. Научно-практический семинар по учету и анализу
57. Научно-практический семинар по финансовому планированию и прогнозированию
58. 1 [аучно-практический семинар по специальным областям финансового менеджмента
59. Научно-практический семинар по финансовым вычислениям
60. Проектные работы
61. Научно-практический семинар по управлению имуществом предприятия
62. Производственная практика
63. Преддипломная практика
64. Основы информационной культуры
65. Электронные банковские сервисы
66. Управленческие компетенции в банковском бизнесе

67. Клиентоориентированная стратегия коммерческого банка
68. Технологии банковского маркетинга
69. Государственная итоговая аттестация

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4.4.1. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (профиль «Финансовый менеджмент») практика является обязательным разделом основной образовательной программы прикладного бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, обеспечивающая прикладной компонент в реализации образовательной программы.

При реализации данной программы бакалавриата предусматриваются следующие виды практик:

- учебная, т.е. практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в объеме 6 з.е. или 216 часов (2 и 4 семестры),
- производственная, т.е. практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в объеме 6 з.е. или 216 часов (6 семестр) и
- преддипломная практика, необходимая для выполнения выпускной квалификационной работы, в объеме 21 з.е. или 756 часов (8 семестр).

Программы практик по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (профиль «Финансовый менеджмент») разработаны на основании Положения о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВО «ИГХТУ», представленного в Приложении 5. Программы практик приведены в Приложении 3.

4.4.2. Организации научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата и направлена на формирование универсальных (общекультурных и общепрофессиональных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы бакалавриата.

Научно-исследовательская работа обучающихся по программе прикладного бакалавриата предусматривает проведение проектных работ в объеме 3 з.е. или 108 часов (семестр), а так же следующих научно-практических семинаров, каждый из которых имеет объем 3 з.е. или 108 часов:

I (аучно-практический семинар по теории менеджмента (3 семестр)

Научно-практический семинар по финансовым вычислениям (4 семестр)

Научно-практический семинар по управлению имуществом предприятия (4 семестр)

Научно-практический семинар по учету и анализу (5 семестр)

Научно-практический семинар по финансовому планированию и прогнозированию (6 семестр)

Научно-практический семинар по специальным областям финансового менеджмента (7 семестр)

Научно-практический семинар по управлению имуществом предприятия (4 семестр)

По каждому виду научно-исследовательской работы в конце соответствующего семестра проводится защита отчета на научно-практическом семинаре с подведением итогов в виде прикладной резолюции в соответствующей области профессиональной деятельности. По результатам защиты проектных работ выставляется оценка по стобалльной шкале.

Соответствующие программы проектных работ и научно-практических семинаров обучающихся приведены в Приложении 7.

В целях повышения качества практико-ориентированного высшего образования, учитывающего потребности Ивановского региона, в ИГХТУ создана Вазовая кафедра ОАО «Сбербанк России», что является основой решения проблемы сбалансированности рынка труда и профессионального образования.

Базовая кафедра обеспечивает привлечение к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков, осуществление адресной подготовки и переподготовки кадров, что способствует повышению качества подготовки бакалавров в рамках блока профессиональных и специальных дисциплин. Положение «О Базовой кафедре ОАО «Сбербанк России» представлено в Приложении 8.

Данная образовательная программа согласована с Ивановским отделением ОАО «Сбербанк России», имеет адаптацию к реализации соответствующих требований профессиональных стандартов, что доказывает ее ориентирование на удовлетворение кадровых потребностей региона и сокращение сроков вхождения выпускников по направлению «Менеджмент» профиля «Финансовый менеджмент» на рынок труда.

В рамках программ практик и организации научно-исследовательской и проектной работы обучающихся Базовая кафедра ОАО «Сбербанк России» осуществляет:

- Анкетирование студентов с целью выявления их профессиональных предпочтений:

- Организацию обучения студентов направления «Менеджмент» профиля «Финансовый менеджмент» операционной работе в банке;

 - Организацию Дня финансовой грамотности;

 - Краудсорсинг в Сбербанке;

- Организацию тренингов по управленческим компетенциям;

 - Организацию бизнес-кейсов;

- Привлечение студентов к участию в мероприятиях в рамках Дня предпринимателя. Дня Сбербанка:

 - Организацию встречи с представителями бизнеса Иваново;

 - Организацию деловой игры «Я клиент Сбербанка»;

 - Организацию применения информационного портала «Деловая среда»;

 - Конкурс научных работ (бизнес-кейс, исследование, проект);

- Участие в формулировке тем выпускных квалификационных работ и научных работ студентов с точки зрения их практической направленности и использования полученных результатов в деятельности Ивановского отделения ОАО «Сбербанк России».

Обучение на Базовой кафедре ОАО «Сбербанк России» предполагает факультативные предметы базовой кафедры:

1. Электронные банковские сервисы.

2. Управленческие компетенции в банковском бизнесе.

3. Клиентоориентированная стратегия коммерческой банка.

4. Технологии банковской маркетинга.

Базовая кафедра призвана обеспечить расширение и укрепление всесторонних связей ИГХТУ с Ивановским отделением ОАО «Сбербанк России» и другими организациями региона, являющимися потенциальными работодателями для выпускников направления «Менеджмент» профиля «Финансовый менеджмент»,

5. Фактическое ресурсное обеспечение программы бакалавриата

Ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент».

Данные приведены по результатам 2015 календарного года.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы бакалавриата в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 47.9 (46.6) в

журналах, индексируемых в базах данных Web of Science. Scopus, соответственно (по стандарту - не менее 2). и 94.5 (по стандарту} не менее 20) в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований па одного научно-педагогического работника в ИГХТУ (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 292.3 тыс.рублей, тогда как величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации в 2016 году 50 тыс.рублей.

Учебно-методическое обеспечение

Дисциплины, изучаемые студентами по направлению подготовки, обеспечены основной учебно-методической литературой, рекомендованной в рабочих программах. Рекомендуемая учебно-методическая литература имеется в библиотечном фонде ИГХТУ в количестве, в среднем соответствующем требованиям и составляет 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. По всем учебным дисциплинам направления разработаны или разрабатываются собственные учебно-методические материалы, главным образом учебные пособия, изданные ИГХТУ. Все методические материалы кафедры присутствуют в электронном виде, и студенты могут пользоваться соответствующим материалом в компьютерном классе кафедры финансов и кредита, на сайтах кафедры и университета.

По всем дисциплинам кафедры разработаны виртуальные учебно-методические комплексы в системе Moodle. Преподаватели кафедры активно используют систему Moodle для организации учебного процесса: в системе размещаются материалы к занятиям, презентации, тестовые материалы и т.н.

Особую роль в подготовке бакалавров играет возможность доступа к отечественным и зарубежным периодическим изданиям. В том числе наряду с изданиями, имеющимися в библиотеке ИГХТУ. используются электронные версии ведущих отечественных журналов, доступные на сайтах **соответствующих** издательств.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда ИГХТУ обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе бакалавриата. Подробный список ресурсов электронной библиотечной системы (ЭКС) приведен в приложении 10 к настоящему документу, а также размещен на сайте вуза (<http://edu.isuct.ru/>, <https://vwww.isuct.ru/c-lib/ru/>).

В целях повышения качества прикладной направленности обучения студентам обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам и облачным сервисам. Доступ обеспечивается через Интернет в компьютерных классах библиотеки, факультетов, общежитий университета и кафедры финансов и кредита.

Информационное обеспечение

Электронная информационно-образовательная среда ИГХТУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы: проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и т.д.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного

обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечен доступ обучающихся:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации ([Бпр://минобрнауки.рф/](http://минобрнауки.рф/))
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>)
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://win.oyv.edu.ru/>)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Электронные библиотечные системы и ресурсы (<http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html>)
7. Информационный ресурс информационного центра (библиотеки) ИГХТУ (<http://isuct.ru/book>)
8. Каталог фонда библиотеки ИГХТУ (<http://isuct.ru/65/80/marcweb/>)
9. Система управления обучением Moodle (<http://edu.isuet.ru>)
10. Система видеоконференций для онлайн-обучения BigBlueButton (<http://bbb.isuct.ru>)
11. Система дистанционного контроля успеваемости студентов (<http://reiting.isuct.ru>)

В соответствии с Концепцией региональной информатизации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 года №2769-р. на кафедре финансов и кредита ИГХТУ используются программные средства и облачные сервисы отечественной разработки. За счет использования информационных технологий в учебном процессе повышается эффективность образовательного процесса и качество обучения на кафедре.

Наиболее активно кафедра сотрудничает с группой компаний Актион-медиа, которая является крупнейшей компанией в России в сфере профессиональных медиа и занимается разработкой онлайн-продуктов и сервисов в сфере экономики и юриспруденции. Компания занимается выпуском и разработкой электронных изданий, справочных систем, мобильных приложений и печатных изданий.

В учебный процесс внедрены программные продукты и государственные онлайн-сервисы Федеральной Налоговой Службы, Пенсионного фонда, Центрального Банка Российской Федерации, интерактивные статистические сервисы.

Важной частью учебного процесса являются компьютерные бизнес-симуляторы (BanksBattle и ClobalchallengeManagement), позволяющие в условиях, приближенных к реальным, получить навыки управления банком и коммерческой организацией.

Программные продукты «Максима», «Финнам трейд», «Quick» внедрены в учебный процесс в качестве компьютерных деловых игр и используются в течение всего учебного процесса.

Система «Антиплагиат» используется на кафедре финансов и кредита для определения степени самостоятельности автора при подготовке текста (доклады, статьи, курсовые, выпускные квалификационные работы).

Справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант» отличаются наличием самого большого массива уникальных экспертных материалов, досконально разбирающих суть любого нормативного акта и способы работы с отчетными и иными документами. СПС используются как студентами, так и преподавателями.

Всем обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через Интернет в компьютерных классах библиотеки, факультетов и кафедр. Компьютерные классы доступны всем студентам согласно графику самостоятельной работы студентов. Компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и позволяют обучать сетевым информационным технологиям.

Кафедра обладает собственным порталом <http://www.fik.isuct.ru>, на котором представлена основная информация о кафедре, включая направления и специальности

подготовки, условия приема, кадровый потенциал, учебные программы курсов, научные направления и т.д.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки «Менеджмент» полностью соответствует требованиям ФГОСВО.

Кафедры, ведущие подготовку по естественно-научным и общепрофессиональным дисциплинам, оснащены лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии со стандартом.

Кафедра «Финансов и кредита», обеспечивающая дисциплины программы бакалавриата "Менеджмент", имеет необходимый комплекс помещений и дисплейных классов на базе современных ПЭВМ для проведения всех видов занятий в полном объеме в соответствии с рабочими учебными планами и рабочими программами дисциплин.

Общая площадь помещений кафедры составляет 230.5 кв.м., в том числе:

- кабинет заведующего кафедрой (17.4 кв. м.) - А 47;
- методический кабинет (23.5 кв. м.) А 48;
- преподавательский кабинет (22.4 кв. м.) А 4^с;
- компьютерный класс №1 (49.7 кв. м.) - Л 305;
- компьютерный класс №2 (36.5 кв. м.) - А 306;
- компьютерный класс №3 (36 кв.м.) - А 307
- лаборантская комната (14.4 кв. м.) А 52;
- учебный класс для групп малой наполняемости (12.4 кв. м.) - А 51;
- архив (18.2 кв. м.).

Кафедра Финансов и кредита располагает 50 персональными компьютерами, которые расположены по помещениям кафедры следующим образом:

- кабинет заведующего кафедрой 1 шт.;
- методический кабинет - 3 шт.;
- преподавательский кабинет - 2 шт.;
- компьютерный класс №1 А 305 - 15 шт.;
- компьютерный класс №2 А 306 - 14 шт.;
- компьютерный класс № 3 А307 14 шт.;
- учебный класс для групп малой наполняемости А 51 - 1 шт.

Кроме персональных компьютеров на кафедре имеются:

- проекторы - 3 шт. (стационарный - в ауд. А-305, А-306 и переносной);
- экраны - 2 шт. (в ауд. А-306 и переносной);
- интерактивная доска (в ауд. А-305);
- 2 ноутбука;
- ксерокс (1 шт.);
- лазерные принтеры (4 шт.);
- струйный принтер (1 шт.);
- сканеры (2 шт.).

Компьютерные классы доступны всем студентам для самостоятельной работы, за исключением часов плановых занятий по расписанию. Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и позволяют использовать облачные технологии.

Более подробная информация о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент указана в Приложении 1.1.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

ИГХТУ всем спектром проводимой научно-исследовательской, образовательной, социальной, культурно-воспитательной деятельности способствует формированию

общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников вуза.

Этому способствует:

- сформировавшаяся социокультурная среда вуза; условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов. способствующих укреплению нравственных. гражданственных, общекультурных качеств в обучающихся; реализация целевой программы «Совершенствование и развитие системы воспитательной работы, студенческого самоуправления»; функционирование института кураторов студенческих групп 1 курса; воспитательная работа на кафедрах и факультетах университета;
- воспитательная работа в общежитиях; участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ: высокие профессионально-личностные качества профессорско-преподавательского состава и др.

Основные направления развития общекультурных компетенций выпускников отражены в целевой программе «Совершенствование и развитие системы воспитательной работы, студенческого самоуправления», являющейся частью комплексной программы развития университета.

Вся деятельность, направленная на формирование общекультурных компетенций выпускников, координируется комиссией по воспитательной работе, председателем которой является ректор университета.

В ИГХТУ функционирует ряд студенческих общественных организаций, в том числе:

- Студенческое правительство.
Студенческие советы общежитий.
- Студенческое научное сообщество.
Общественные организации и научные кружки студентов при кафедрах университета.

Во внеаудиторной общекультурной работе активное участие принимают:

- Гуманитарный факультет,
Художественная галерея «Мастерская 6 Этаж».
Студенческий клуб.
Редакция газеты «Химик».
Отдел по НИР,
- Музей.
Информационный центр,
- Спортивный клуб,
- Профком студентов и аспирантов.
- Кураторы студенческих групп.

Региональный центр содействия трудоустройству выпускников Ивановской области.

Психолого-консультационную и специальную профилактическую работу осуществляет центр социально - психологического мониторинга.

В университете созданы хорошие социально-бытовые условия для развития общекультурных компетенций выпускников. Это пять учебных корпусов, четыре благоустроенных общежития, санаторий - профилакторий, здравпункт, загородная база отдыха, пять спортивных и тренажерных залов, студенческая столовая и т.д.

Разработчик 0011: Кафедра финансов ФГБОУ ВО ИГХТУ