МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Ивановский государственный химико-технологический университет»

ИУФИС

Кафедра экономики и финансов

Утверждаю: проректор по УР

_____ Н.Г. Кокина

«16» 11 _____ 2016 г.

Программа практики

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки **Менеджмент организации**

Квалификация (степень) **Бакалар**

Форма обучения **очная**

Иваново, 2016

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Тип производственной практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

2. Цели освоения производственной практики

Целью является формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данного направления и профиля подготовки, а также развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в современных условиях.

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

3. Место практики в структуре ООП

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в Блок 2 программы подготовки бакалавриата по направлению «Менеджмент» и базируется на таких дисциплинах основной образовательной программы бакалавриата, как «Институциональная экономика», «Методы принятия управленческих решений», «Деловые коммуникации», «Теория менеджмента», «Экономическая теория», «Экономика организаций», «Финансы и кредит», «Маркетинг», «Системный анализ», «Управление имуществом предприятия».

Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» необходимо для успешного освоения следующих дисциплин: Управление человеческими ресурсами, Бизнес-планирование, Логистика, Корпоративная социальная ответственность, Антикризисный менеджмент, Финансовое оздоровление, Управление проектами, Менеджмент проектов в организации, Управление рисками, а также для успешного прохождения преддипломной практики.

Для успешного прохождения производственной практики студент должен:

Знать

- законы развития природы, общества и мышления;
- экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков.

Уметь:

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, а также анализировать поведение потребителей экономических благ;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

- методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
-владеть навыками документального оформления решений в управлении деятельности организаций.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

общепрофессиональными компетенциями:

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

профессиональными компетенциями:

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

В **результате прохождения практика студент должен:**

Знать:

- источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования (ОК-6);
- особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений (ПК-10);
- методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений (ОПК-2).

Уметь:

- формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования (ОК-3; ОК-6);
- выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области менеджмента (ОПК-2);
- использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения экономических задач (ОПК-2);

Владеть:

- навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления (ОК-6);
- навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций (ОПК-4).

5. Структура производственной практики (тип - научно-исследовательская работа)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Время проведения практики – 4 семестр обучения (рассредоточенная).

Формы отчетности - зачет с оценкой.

По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от высшего учебного заведения. Отчет о практике должен содержать задание на практику, выданное руководителем в первый день практики, и сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Основная часть отчёта по практике может быть подготовлена по следующим вариантам тем:

1. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления.
2. Теоретико-методические основы управления организацией.
3. Проектирование систем управления организациями.
4. Оценка управления организациями как социальными и экономическими системами
5. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления.
6. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы.
7. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации.
8. Корпоративное управление.
9. Лидерство в организации
10. Кадры управления: роль и место в системе управления.
11. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности
12. Эффективность труда персонала. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника.
13. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития.
14. Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве.
15. Роль и место управленческого консультирования в практике развития систем управления.
16. Теория и практика управления некоммерческими организациями
17. Теория и практика антикризисного управления организацией.
18. Инструменты внутрифирменного и стратегического планирования на промышленных предприятиях
19. Совершенствование организационно-правовых форм хозяйствования
20. Оценки и страхование рисков хозяйствующих субъектов.
21. Инструменты и методы менеджмента промышленных предприятий
22. Теоретические и методологические основы эффективности развития предприятий
23. Теоретические и методические подходы к созданию системы контроллинга в промышленной организации.
24. Управление производственной программой организации.
25. Развитие методологии управления качеством и конкурентоспособностью продукции.

26. Развитие теории и методологии управления объектами недвижимости
27. Теоретические и методические основы разработки и внедрения инноваций
28. Развитие теории и методологии управления рисками инвестиционных проектов
29. Развитие новых информационных технологий, обеспечивающих эффективное функционирование электронного бизнеса.
30. Разработка методологии и методов оценки, анализа, моделирования и прогнозирования инновационной деятельности в экономических системах.
31. Особенности и проблемы формирования малых инновационных предприятий на базе бюджетных научных и учебных организаций.
32. Исследование жизненного цикла инноваций
33. Оценка инновационного потенциала экономических систем.
34. Оценка инновационной активности хозяйствующих субъектов
35. Развитие теории и методологии формирования, управления и оценки эффективности функционирования рынка инноваций
36. Структура, идентификация и управление рисками инновационной деятельности
37. Теоретические и концептуальные проблемы логистики и управления цепями поставок
38. Методология логистической интеграции
39. Развитие теоретических аспектов управления логистической инфраструктурой
40. Управление закупками материальных ресурсов.
41. Логистика в системе НИОКР, технопарков, кластеров
42. Современные направления развития рыночной политики компаний на основе концепции маркетинга.
43. Методологические основы, содержание, формы и методы стратегического и операционного маркетинга.
44. Управление маркетинговой деятельностью, направления и формы организации маркетинга и их адаптация к изменяющимся рыночным условиям
45. Методы и технологии проведения маркетинговых исследований.
46. Оценка деятельности конкурентов, ее использование в маркетинговой политике компании
47. Повышение конкурентоспособности товаров (услуг) и компаний
48. Стратегии, формы и методы ценовой и неценовой конкуренции на современных рынках товаров и услуг.
49. Ценообразование в маркетинге, разработка ценовой политики компании: ценовые стратегии и методы их реализации в различных рыночных условиях.

По согласованию с руководителем производственной практики от кафедры экономики и финансов допускается свободный выбор структуры основной части отчёта по производственной практике при условии соответствия компетенциям, указанным в п.4. Программы производственной практики.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)
1.	Постановка целей и задач производственной практики	Получение задания на практику. Выбор темы исследований с учетом рекомендации кафедры, на которой планируется проведение научно-исследовательской работы, анализ ее актуальности.
2.	Подбор и анализ литературы по теме	Сбор, обработка, анализ и

	исследования	систематизация научно-технической информации по теме работы, составление обзора литературы.
3.	Работа над темой исследования	Участие в создании экспериментальных установок, отработке методики измерений и проведении научных исследований по теме работы.
4.	Написание и оформление публикации и отчета по теме исследования	Подготовка доклада и тезисов доклада на научно-методическом семинаре кафедры
5.	Работа по подготовке отчета по практике и его оформление	Подготовка отчета по практике к сдаче
6.	Защита отчета по практике	Обучающийся сдает отчет по практике.

№ п/п	Наименование раздела практики	Контактная работа	СРС	Всего час.
1.	Постановка целей и задач производственной практики		2	2
2.	Подбор и анализ литературы по теме исследования	16	30	46
3.	Работа над темой исследования	16	34	50
4.	Написание и оформление публикации и отчета по теме исследования	16	34	50
5.	Работа по подготовке отчета по практике и его оформление	16	34	50
6.	Защита отчета по практике	4	14	18
	ИТОГО	68	148	216

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся практике (модулю):

Приведен в приложении А к программе практики. С целью более подробного изложения этапов формирования компетенций по практике, обеспечивающих достижение планируемых результатов, в приложении Б1-5 приведены паспорта компетенций.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики:

а) нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1, 2.
2. Налоговый кодекс РФ. Части первая, вторая.

Б) основная литература

1. Попов, В. Н. Системный анализ в менеджменте : учеб. Пособие. – М. : КНОРУС, 2007. – 298 с.
2. Сизова, О. В. Общая теория систем [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Иван. Гос. Хим.-технол. Ун-т. – Иваново :

ИГХТУ, 2015. – 101 с. – URL : http://www.isuct.ru/e-lib/ru/node/651.
3. Шишкина, А.В. Экономика организации: учеб. Пособие / А.В. Шишкина, С.В. Беляева; Иван.гос. хим-технол. Ун-т. – Иваново, 2014. –188 с.

В) дополнительная литература

1. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник. – М. : ИНФРА-М, 2004. – 271 с.
2. Цветков, Г.А. Современный стратегический анализ: учеб. Пособие / Г.А. Цветков, О.П. Смирнова; Иван.гос. хим-технол. Ун-т. – Иваново, 2014. –165 с.

Г) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронный каталог ИГХТУ http://www.isuct.ru
2. Электронная библиотека Ивановского государственного химико-технологического университета с полнотекстовыми документами http://www.isuct.ru/e-lib/
3. Виртуальная образовательная среда Ивановского государственного химико-технологического университета http://edu.isuct.ru
4. 1. Научная электронная библиотека Elibrary.ru URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp (Свободный доступ).
5. 2. Интернет-журнал «Экономика, предпринимательство и право» URL: http://www.creativeconomy.ru/publishers/.
6. 3. СПС КонсультантПлюс URL: http://www.consultant.ru/ (Свободный доступ).
7. 4. Информационно-правовой портал Гарант.ру URL: http://www.garant.ru/
8. (Свободный доступ).
9. 5. Единая межведомственная информационно-статистическая система URL: http://www.fedstat.ru/indicators/start.do (Свободный доступ).
10. 6. Центральная база статистических данных URL: http://cbsd.gks.ru/ (Свободный доступ).
11. 7. Официальный интернет портал правовой информации URL: http://pravo.gov.ru/ (Свободный доступ).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Общесистемное обеспечение: Microsoft Windows 7. Студентам предоставляется доступ к:
- СПС «Консультант Плюс». Семейство программ Консультант Плюс представляет собой справочно-правовую систему. Компьютерная справочная правовая система (СПС) – это программный комплекс, включающий в себя массив правовой информации и программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этим массивом информации (производить поиск конкретных документов или фрагментов, выводить информацию на печать и т.д.).
- СПС «ГАРАНТ». СПС «ГАРАНТ-Максимум» (Платформа F1) представляет собой справочно-правовую систему.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для подготовки отчёта по производственной практике студентам предоставляется возможность работы в компьютерном классе кафедры, оборудованном ПЭВМ типа Pentium с выходом в сеть Интернет. Общесистемное обеспечение: Microsoft Windows 7. Студентам предоставляется доступ к:

- СПС «Консультант Плюс». Семейство программ Консультант Плюс представляет собой справочно-правовую систему. Компьютерная справочная правовая система (СПС) –

программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этим массивом информации (производить поиск конкретных документов или фрагментов, выводить информацию на печать и т.д.).

- СПС «ГАРАНТ». СПС «ГАРАНТ-Максимум» (Платформа F1) представляет собой справочно-правовую систему.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

И.о. заведующего кафедрой ЭиФ _____ (профессор, д.э.н. Ермолаев М.Б.)

Программа одобрена на заседании кафедры № протокола 6 от 16 11 2016 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(тип – научно-исследовательская работа)

38.03.02 Менеджмент

Менеджмент организации

бакалавриат

Иваново, 2016

1. Перечень компетенций, формируемых в результате освоения практики.

Общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Общепрофессиональными компетенциями:

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

Профессиональными компетенциями:

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Подробно этапы формирования данных компетенций в соответствии с учебным планом по данной образовательной программе приведены в приложении Б1-5 к рабочей программе практики.

1. **Паспорт фонда оценочных средств по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (тип – научно-исследовательская работа)**

№ п\п	Контролируемые разделы	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства	
			Вид	Кол-во
1	Постановка целей и задач производственной практики	ОК-3 ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-10	Отзыв руководителя,	
2	Подбор и анализ литературы по теме исследования	ОК-3 ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-10		
3	Работа над темой исследования	ОК-3 ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-10		
4	Написание и оформление публикации и отчета по теме исследования	ОК-3 ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-10		
5	Работа по подготовке отчета по практике и его оформление	ОК-3 ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-10		
6	Защита отчета по практике	ОК-3 ОК-6 ОПК-1	Комплект вопросов	49

2. **Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах формирования, шкалы и процедуры оценивания**

Уровень освоения компетенции	**Планируемые результаты обучения (этапы достижения заданного уровня освоения компетенций)**	**Критерии оценивания результатов обучения** (по 5-ти бальной шкале)				
		1	**2**	**3**	**4**	**5**
Минимальный уровень	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования (ОК-6); - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений (ПК-10); - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений (ОПК-2). **Уметь:** - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования (ОК-3; ОК-6); - выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области менеджмента (ОПК-2); - использовать научную, учебную, справочную, периодическую	Студент лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты	Студент имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо.	Студент демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Студент демонстрирует минимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Студент полностью овладел минимальным уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает.

	литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения экономических задач (ОПК-2); **Владеть:** - навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления (ОК-6); - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций (ОПК-4).					
Базовый уровень	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования (ОК-6); - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений (ПК-10); - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений (ОПК-2). **Уметь:** - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования (ОК-3; ОК-6); - выявлять и формулировать	Студент лишь частично овладел базовым уровнем знаний. Базовые умения и навыки не развиты	Студент имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Студент демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Студент демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Студент полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает.

	актуальные научные проблемы в области менеджмента (ОПК-2); - использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения экономических задач (ОПК-2); **Владеть:** - навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления (ОК-6); - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций (ОПК-4).					
Продвинутый уровень	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования (ОК-6); - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений (ПК-10); - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений (ОПК-2). **Уметь:** - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план	Студент лишь частично овладел продвинутым уровнем знаний. Продвинутые умения и навыки не развиты.	Студент имеет общие знания продвинутого уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Продвинутые умения и навыки развиты слабо.	Студент демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Студент демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Студент полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы

	самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования (ОК-3; ОК-6); - выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области менеджмента (ОПК-2); - использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения экономических задач (ОПК-2); **Владеть:** - навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления (ОК-6); - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций (ОПК-4).					и разъяснять их в логической последовательности.

Более подробно критерии оценки и шкалы для оценки результатов рассмотрены в локальном акте университета «Порядок об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов» (http://isuct.ru/education/orders).

3. **Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков (и (или) опыта деятельности, с учетом этапов и уровней формирования компетенций**

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Автор (студент/16А)_____

Факультет____ИУФИС_____

Кафедра_Экономики и финансов_____Группа_____

Направление (специальность)_____38.03.02 «Менеджмент»_____

Профиль (программа) подготовки ____Менеджмент организации_____

Руководитель_____ _____

(Фамилия Имя Отчество, место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

Требования к профессиональной подготовке (компетенции, указанные в ООП)	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)			
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)			
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)			
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать деловые коммуникации (ОПК-4)			
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)			

Показатели оценки отчета о практике

	Показатели	Оценка			
		5	4	3	*
Профессиональные	1.Оригинальность и новизна полученных результатов				
	2. Степень самостоятельного и творческого участия студента в работе				
	3. Корректность формулирования цели и задач исследования				
	4. Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования				
	5. Практическая значимость полученных результатов				
Универсальные	6. Использование современных пакетов компьютерных программ и технологий				
	7. Использование информационных ресурсов Internet				
	8. Наличие публикаций, участие в н.-т. Конференциях, награды за участие в конкурсах				
	9. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения				
	10. Качество оформления отчета (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандарта к этим документам)				

* Не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства:
Отмеченные недостатки:
Заключение:

Руководитель _____
(подпись)
«___»_____20___г.

Перечень примерных вопросов к защите отчёта[1]

1. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления.
2. Теоретико-методические основы управления организацией.
3. Проектирование систем управления организациями.
4. Оценка управления организациями как социальными и экономическими системами
5. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления.
6. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы.
7. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации.
8. Корпоративное управление.
9. Лидерство в организации
10. Кадры управления: роль и место в системе управления.
11. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности
12. Эффективность труда персонала. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника.
13. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития.
14. Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве.
15. Роль и место управленческого консультирования в практике развития систем управления.
16. Теория и практика управления некоммерческими организациями
17. Теория и практика антикризисного управления организацией.
18. Инструменты внутрифирменного и стратегического планирования на промышленных предприятиях
19. Совершенствование организационно-правовых форм хозяйствования
20. Оценки и страхование рисков хозяйствующих субъектов.
21. Инструменты и методы менеджмента промышленных предприятий
22. Теоретические и методологические основы эффективности развития предприятий
23. Теоретические и методические подходы к созданию системы контроллинга в промышленной организации.
24. Управление производственной программой организации.
25. Развитие методологии управления качеством и конкурентоспособностью продукции.
26. Развитие теории и методологии управления объектами недвижимости
27. Теоретические и методические основы разработки и внедрения инноваций
28. Развитие теории и методологии управления рисками инвестиционных проектов
29. Развитие новых информационных технологий, обеспечивающих эффективное функционирование электронного бизнеса.
30. Разработка методологии и методов оценки, анализа, моделирования и прогнозирования инновационной деятельности в экономических системах.
31. Особенности и проблемы формирования малых инновационных предприятий на базе бюджетных научных и учебных организаций.
32. Исследование жизненного цикла инноваций
33. Оценка инновационного потенциала экономических систем.
34. Оценка инновационной активности хозяйствующих субъектов

- [1] Конкретные вопросы, задаваемые студенту на защите отчёта по НИР, определяются спецификой проведённого научного исследования и могут быть выбраны из представленного списка

35. Развитие теории и методологии формирования, управления и оценки эффективности функционирования рынка инноваций
36. Структура, идентификация и управление рисками инновационной деятельности
37. Теоретические и концептуальные проблемы логистики и управления цепями поставок
38. Методология логистической интеграции
39. Развитие теоретических аспектов управления логистической инфраструктурой
40. Управление закупками материальных ресурсов.
41. Логистика в системе НИОКР, технопарков, кластеров
42. Современные направления развития рыночной политики компаний на основе концепции маркетинга.
43. Методологические основы, содержание, формы и методы стратегического и операционного маркетинга.
44. Управление маркетинговой деятельностью, направления и формы организации маркетинга и их адаптация к изменяющимся рыночным условиям
45. Методы и технологии проведения маркетинговых исследований.
46. Оценка деятельности конкурентов, ее использование в маркетинговой политике компании
47. Повышение конкурентоспособности товаров (услуг) и компаний
48. Стратегии, формы и методы ценовой и неценовой конкуренции на современных рынках товаров и услуг.
49. Ценообразование в маркетинге, разработка ценовой политики компании: ценовые стратегии и методы их реализации в различных рыночных условиях.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы приведены на сайте университета по адресу: http://isuct.ru/education/orders и включают:

1. Порядок об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов.
2. Положение о практике обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б-1

ПАСПОРТ

компетенции способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

при освоении ООП ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки Менеджмент организации
Уровень подготовки бакалавриат

Нормативный срок обучения 4 года

Иваново, 2016

5. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

Вид и код компетенции общекультурная (ОК-3)

Содержание способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

6. Принятая структура компетенции

	Выпускник должен	**Результаты обучения, выраженные в действиях выпускника**
1.	**знать:** - сущность, функции и роль организаций в институциональном аспекте; - основные понятия в области финансов, денежного обращения и кредита; - основные законы, механизмы и принципы функционирования экономической системы; - особенности хозяйственной деятельности организации; - основные положения нормативно-правовой базы, характеризующие деятельность организации, а также типовые методики расчёта экономических и социально-экономических показателей; .	Называет организационно-правовую форму организации и характеризует её особенности; называет отраслевую принадлежность организации и характеризует её особенности; характеризует особенности организации производственного процесса; характеризует рыночные сегменты, целевые рынки организации; называет показатели эффективности использования основных фондов, материальных и трудовых ресурсов, показатели финансового состояния организации и характеризует особенности их расчёта. Называет основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; характеризует основные микро- и макроэкономические показатели и принципы их расчета; основные понятия и принципы институционализма; описывает системные функции экономики в обществе; характеризует возможности моделирования поведения человека и организации в рамках институциональной экономики, особенности предпринимательских структур; институциональную структуру экономики. Определяет сущность, функции и виды денег. Дает понятие денежного и платежного оборота, денежного обращения. Формулирует понятие денежной системы и ее элементов. Дает понятие инфляции, формам ее проявления. Дает понятие финансам и финансовой системе. Знает органы, осуществляющие управление финансами, содержание и задачи финансовой политики, типы финансовой политики. Знает основы бюджетного устройства. Определяет сущность и функции государственного кредита, социально-экономическую сущность, назначение и функции внебюджетных фондов. Называет экономическую сущность и функции страхования, финансов предприятий, финансов домохозяйств. Знает специфику функций, задач, направлений деятельности и основных операций центральных и коммерческих банков. Может описать предмет и методы

		экономической теории, основные экономические законы и категории, основные концепции экономической мысли, основные виды экономических агентов, формы и виды собственности, и принципы хозяйствования, классификации экономических интересов и виды благ. Может описать основы теории рынка, основы теории спроса и предложения и рыночного равновесия, теорию равновесия потребителя, теорию производства и издержек, теорию прибыли и дохода, теорию фирмы и основные рыночные ситуации, теорию факторов производства и связать все это с деятельностью организаций. Может определить место организации в рамках национальной экономики.
2.	**уметь:** - оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации и выявлять резервы её роста; - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; - осуществлять расчёт социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, а также интерпретировать их значение; - получать необходимую информацию о деятельности организации в результате работы с нормативно-правовой документацией; - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования.	Определяет основные факторы внешней и внутренней среды предприятия; оценивает износ основных средств предприятия; рассчитывает показатели состояния, движения и использования основных средств; определяет потребность предприятия в оборотных средствах; рассчитывает показатели эффективности использования оборотных средств предприятия; определяет производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия; рассчитывает показатели объема продукции, работ и услуг; рассчитывает показатели эффективности деятельности предприятия. Выявляет перспективы развития отрасли (рынка) и оценивает возможные последствия вмешательства основных экономических агентов и государства в экономическую жизнь. Собирает, анализирует и обрабатывает данные, необходимые для решения поставленных задач. Интерпретирует значение рассчитанных показателей деятельности организации, выявляет резервы повышения эффективности её деятельности. Формулирует цель и задачи научного исследования, обосновывает актуальность выбранной темы исследования в сложившихся условиях деятельности организации; разрабатывает план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования.
3.	**владеть:** - навыками составления отчета по результатам расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

		хозяйствующего субъекта. Проводит расчет экономических и социально-экономических показателей на основе различных методик. Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы.

7. Планируемые уровни сформированности компетенции у студентов-выпускников вуза

	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Отличительные признаки уровня
1	**Минимальный уровень**	**знать:** - сущность, функции и роль организаций в институциональном аспекте; - основные понятия в области финансов, денежного обращения и кредита; - основные законы, механизмы и принципы функционирования экономической системы; - особенности хозяйственной деятельности организации; - основные положения нормативно-правовой базы, характеризующие деятельность организации, а также типовые методики расчёта экономических и социально-экономических показателей.	Называет организационно-правовую форму организации и отраслевую принадлежность организации; называет показатели эффективности использования основных фондов, материальных и трудовых ресурсов, показатели финансового состояния организации. Характеризует основные микро- и макроэкономические показатели; основные понятия и принципы институционализма; характеризует особенности предпринимательских структур; институциональную структуру экономики. Дает понятие денежного и платежного оборота, денежного обращения. Формулирует понятие денежной системы и ее элементов. Дает понятие инфляции, формам ее проявления. Дает понятие финансам и финансовой системе. Знает основы бюджетного устройства. Может описать предмет и методы экономической теории, основные экономические законы и категории, основные виды экономических агентов, формы и виды собственности, и принципы хозяйствования, классификации экономических интересов и виды благ.
		Уметь: - оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации и выявлять резервы её роста; - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;	При консультативной поддержке определяет основные факторы внешней и внутренней среды предприятия; оценивает износ основных средств предприятия; рассчитывает показатели состояния, движения и использования основных средств; определяет потребность предприятия в оборотных средствах; рассчитывает показатели эффективности использования оборотных средств предприятия; определяет производительность труда и эффективность

		- осуществлять расчёт социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, а также интерпретировать их значение; - получать необходимую информацию о деятельности организации в результате работы с нормативно-правовой документацией; - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования.	использования трудовых ресурсов предприятия; рассчитывает показатели объема продукции, работ и услуг; рассчитывает показатели эффективности деятельности предприятия. При консультативной поддержке собирает, анализирует и обрабатывает данные, необходимые для решения поставленных задач. При консультативной поддержке интерпретирует значение рассчитанных показателей деятельности организации. При консультативной поддержке формулирует цель и задачи научного исследования, обосновывает актуальность выбранной темы исследования в сложившихся условиях деятельности организации.
		Владеть: - навыками составления отчета по результатам расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	При консультативной поддержке проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта. Проводит расчет экономических и социально-экономических показателей на основе различных методик.
2	**Базовый уровень**	**знать:** - сущность, функции и роль организаций в институциональном аспекте; - основные понятия в области финансов, денежного обращения и кредита; - основные законы, механизмы и принципы функционирования экономической системы; - особенности хозяйственной деятельности организации; - основные положения нормативно-правовой базы, характеризующие деятельность	Называет организационно-правовую форму организации и характеризует её особенности; называет отраслевую принадлежность организации и характеризует её особенности; характеризует особенности организации производственного процесса; характеризует рыночные сегменты, целевые рынки организации; называет показатели эффективности использования основных фондов, материальных и трудовых ресурсов, показатели финансового состояния организации и характеризует особенности их расчёта. Характеризует основные микро- и макроэкономические показатели и принципы их расчета; основные понятия и принципы институционализма; характеризует особенности предпринимательских структур; институциональную структуру экономики. Определяет сущность, функции и виды денег. Дает понятие денежного и платежного

		организации, а также типовые методики расчёта экономических и социально-экономических показателей.	оборота, денежного обращения. Формулирует понятие денежной системы и ее элементов. Дает понятие инфляции, формам ее проявления. Дает понятие финансам и финансовой системе. Знает основы бюджетного устройства. Определяет сущность и функции государственного кредита, социально-экономическую сущность, назначение и функции внебюджетных фондов. Называет экономическую сущность и функции страхования, финансов предприятий, финансов домохозяйств. Может описать предмет и методы экономической теории, основные экономические законы и категории, основные концепции экономической мысли, основные виды экономических агентов, формы и виды собственности, и принципы хозяйствования, классификации экономических интересов и виды благ. Может описать основы теории рынка, основы теории спроса и предложения и рыночного равновесия, теорию равновесия потребителя, теорию производства и издержек, теорию прибыли и дохода, теорию фирмы и основные рыночные ситуации, теорию факторов производства и связать все это с деятельностью организаций.
		Уметь: - оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации и выявлять резервы её роста; - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; - осуществлять расчёт социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, а также интерпретировать их значение; - получать необходимую информацию о деятельности организации в результате работы с нормативно-правовой документацией;	Самостоятельно определяет основные факторы внешней и внутренней среды предприятия; оценивает износ основных средств предприятия; рассчитывает показатели состояния, движения и использования основных средств; определяет потребность предприятия в оборотных средствах; рассчитывает показатели эффективности использования оборотных средств предприятия; определяет производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия; рассчитывает показатели объема продукции, работ и услуг; рассчитывает показатели эффективности деятельности предприятия. При консультативной поддержке собирает, анализирует и обрабатывает данные, необходимые для решения поставленных задач. При консультативной поддержке интерпретирует значение рассчитанных показателей деятельности организации, выявляет резервы повышения эффективности её деятельности.

		- формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования	При консультативной поддержке формулирует цель и задачи научного исследования, обосновывает актуальность выбранной темы исследования в сложившихся условиях деятельности организации; разрабатывает план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования.
		Владеть: - навыками составления отчета по результатам расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	При консультативной поддержке проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта. Проводит расчет экономических и социально-экономических показателей на основе различных методик. При консультативной поддержке интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы.
3	**Продвинутый уровень**	**знать:** - сущность, функции и роль организаций в институциональном аспекте; - основные понятия в области финансов, денежного обращения и кредита; - основные законы, механизмы и принципы функционирования экономической системы; - особенности хозяйственной деятельности организации; - основные положения нормативно-правовой базы, характеризующие деятельность организации, а также типовые методики расчёта экономических и социально-экономических показателей.	Называет организационно-правовую форму организации и характеризует её особенности; называет отраслевую принадлежность организации и характеризует её особенности; характеризует особенности организации производственного процесса; характеризует рыночные сегменты, целевые рынки организации; называет показатели эффективности использования основных фондов, материальных и трудовых ресурсов, показатели финансового состояния организации и характеризует особенности их расчёта. Называет основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; характеризует основные микро- и макроэкономические показатели и принципы их расчета; основные понятия и принципы институционализма; описывает системные функции экономики в обществе; характеризует возможности моделирования поведения человека и организации в рамках институциональной экономики, особенности предпринимательских структур; институциональную структуру экономики. Определяет сущность, функции и виды денег. Дает понятие денежного и платежного оборота, денежного обращения. Формулирует понятие денежной системы и ее элементов. Дает понятие инфляции, формам ее проявления. Дает понятие финансам и финансовой системе. Знает органы,

			осуществляющие управление финансами, содержание и задачи финансовой политики, типы финансовой политики. Знает основы бюджетного устройства. Определяет сущность и функции государственного кредита, социально-экономическую сущность, назначение и функции внебюджетных фондов. Называет экономическую сущность и функции страхования, финансов предприятий, финансов домохозяйств. Знает специфику функций, задач, направлений деятельности и основных операций центральных и коммерческих банков. Может описать предмет и методы экономической теории, основные экономические законы и категории, основные концепции экономической мысли, основные виды экономических агентов, формы и виды собственности, и принципы хозяйствования, классификации экономических интересов и виды благ. Может описать основы теории рынка, основы теории спроса и предложения и рыночного равновесия, теорию равновесия потребителя, теорию производства и издержек, теорию прибыли и дохода, теорию фирмы и основные рыночные ситуации, теорию факторов производства и связать все это с деятельностью организаций. Может определить место организации в рамках национальной экономики.
		Уметь: - оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации и выявлять резервы её роста; - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; - осуществлять расчёт социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, а также интерпретировать их значение; - получать необходимую информацию о деятельности организации	Самостоятельно определяет основные факторы внешней и внутренней среды предприятия; оценивает износ основных средств предприятия; рассчитывает показатели состояния, движения и использования основных средств; определяет потребность предприятия в оборотных средствах; рассчитывает показатели эффективности использования оборотных средств предприятия; определяет производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия; рассчитывает показатели объема продукции, работ и услуг; рассчитывает показатели эффективности деятельности предприятия. Самостоятельно выявляет перспективы развития отрасли (рынка) и оценивает возможные последствия вмешательства основных экономических агентов и государства в экономическую жизнь. Самостоятельно собирает, анализирует и

		в результате работы с нормативно-правовой документацией. - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования	обрабатывает данные, необходимые для решения поставленных задач. Самостоятельно интерпретирует значение рассчитанных показателей деятельности организации, выявляет резервы повышения эффективности её деятельности. Самостоятельно формулирует цель и задачи научного исследования, обосновывает актуальность выбранной темы исследования в сложившихся условиях деятельности организации; разрабатывает план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования.
		Владеть: - навыками составления отчета по результатам расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Самостоятельно проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта. Проводит расчет экономических и социально-экономических показателей на основе различных методик. Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы.

8. Календарный график и возможные траектории формирования компетенции при освоении ООП ВО

Блоки освоения ООП	Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
БЛОК 1	**ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**								
Б1.В.ОД.5	Экономика организаций		x						
Б1.Б.7	Институциональная экономика		x						
Б1.В.ОД.4	Финансы и кредит	x							
Б1.В.ОД.10	Экономическая теория	x							
БЛОК 2	**ПРАКТИКИ**								
Б2.У.1	Учебная практика	x	x						
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа				x				
Б2.П.1	Производственная практика						x		

Блоки освоения ООП	Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б2.П.2	Преддипломная практика								х
БЛОК 3	**ГИА**								х

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению Менеджмент

и профилю подготовки Менеджмент организации

ПРИЛОЖЕНИЕ Б-2

ПАСПОРТ

компетенции способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)

при освоении ООП ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки Менеджмент организации
Уровень подготовки бакалавриат

Нормативный срок обучения 4 года

Иваново, 2016

9. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

Вид и код компетенции общекультурная (ОК-6)

Содержание способность к самоорганизации и самообразованию

10. Принятая структура компетенции

	Выпускник должен	**Результаты обучения, выраженные в действиях выпускника**
1.	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования; - основы самостоятельного планирования рабочего времени в процессе выполнения задания.	Раскрывает содержание и особенности процессов самоорганизации и самообразования; называет источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования, и даёт оценку полноты информации, представленной в различных источниках. Студент знает пути и средства профессионального самосовершенствования.
2.	**Уметь:** - осуществлять поиск экономической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования	Формулирует цели и задачи научного исследования с учетом условий их достижения; дает аргументированное обоснование соответствия выбранных задач намеченным целям; выделяет этапы проведения научного исследования; определяет оптимальную последовательность этапов проведения НИР; определяет продолжительность каждого этапа НИР Проводит анализ источников информации в соответствии с поставленной задачей (сайты, форумы, периодические издания), анализирует изменения в законодательстве и учитывает их при анализе деятельности организации и интерпретации полученных результатов, а так же принимает на их основе управленческие решения. Оформляет литературные источники для публикаций и рефератов в соответствии с требованиям ГОСТ. Систематизирует источники информации и формирует из них базу.
3.	**Владеть:** - навыками определения направления дополнительного самообразования, в целях решения поставленных задач; - навыками самостоятельной организации работы по сбору необходимых данных;	Имеет опыт поиска и отбора научного материала по выбранной теме исследования; аргументирует обоснование адекватности отобранной для усвоения информации целям самообразования для решения зада научного исследования; характеризует приемы организации собственной познавательной деятельности в целях профессионального

	- навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления.	развития для решения задач научного исследования Способен самостоятельно изучать изменения в законодательстве, разрабатывать предложения по улучшению работы организации.

11.Планируемые уровни сформированности компетенции у студентов-выпускников вуза

	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Отличительные признаки уровня
1	**Минимальный уровень**	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования; - основы самостоятельного планирования рабочего времени в процессе выполнения задания.	Называет источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования, и при консультативной поддержке даёт оценку полноты информации, представленной в различных источниках.
		Уметь: - осуществлять поиск экономической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования	При консультативной поддержке формулирует цели и задачи научного исследования с учетом условий их достижения; выделяет этапы проведения научного исследования. При консультативной поддержке проводит анализ источников информации в соответствии с поставленной задачей (сайты, форумы, периодические издания), анализирует изменения в законодательстве и учитывает их при анализе деятельности организации и интерпретации полученных результатов.
		Владеть: - навыками определения направления дополнительного самообразования, в целях решения поставленных задач; - навыками самостоятельной организации работы по сбору необходимых данных; - навыками организации самостоятельного поиска и	Имеет опыт поиска и отбора научного материала по выбранной теме исследования. Способен при консультативной поддержке изучать изменения в законодательстве, разрабатывать предложения по улучшению работы организации.

		отбора научного материала, его осмысления.	
2	**Базовый уровень**	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования; - основы самостоятельного планирования рабочего времени в процессе выполнения задания.	Самостоятельно раскрывает содержание и особенности процессов самоорганизации и самообразования; называет источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования, и при консультативной поддержке даёт оценку полноты информации, представленной в различных источниках. Студент знает пути и средства профессионального самосовершенствования.
		Уметь: - осуществлять поиск экономической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования	При консультативной поддержке формулирует цели и задачи научного исследования с учетом условий их достижения; дает аргументированное обоснование соответствия выбранных задач намеченным целям; выделяет этапы проведения научного исследования; определяет оптимальную последовательность этапов проведения НИР; определяет продолжительность каждого этапа НИР Самостоятельно проводит анализ источников информации в соответствии с поставленной задачей (сайты, форумы, периодические издания), при консультативной поддержке анализирует изменения в законодательстве и учитывает их при анализе деятельности организации и интерпретации полученных результатов, а так же принимает на их основе управленческие решения.
		Владеть: - навыками определения направления дополнительного	Имеет опыт поиска и отбора научного материала по выбранной теме исследования; аргументирует обоснование

		самообразования, в целях решения поставленных задач; - навыками самостоятельной организации работы по сбору необходимых данных; - навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления.	адекватности отобранной для усвоения информации целям самообразования для решения зада научного исследования; характеризует приемы организации собственной познавательной деятельности в целях профессионального развития для решения задач научного исследования Способен при консультативной поддержке изучать изменения в законодательстве, разрабатывать предложения по улучшению работы организации.
3	**Продвинутый уровень**	**Знать:** - источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования; - основы самостоятельного планирования рабочего времени в процессе выполнения задания.	Самостоятельно раскрывает содержание и особенности процессов самоорганизации и самообразования; называет источники информации, необходимой для самообразования в целях решения задач научного исследования, и даёт оценку полноты информации, представленной в различных источниках. Студент знает пути и средства профессионального самосовершенствования.
		Уметь: - осуществлять поиск экономической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - формулировать цели и задачи научного исследования, а также разрабатывать план самостоятельной работы в процессе решения задач научного исследования	Самостоятельно формулирует цели и задачи научного исследования с учетом условий их достижения; дает аргументированное обоснование соответствия выбранных задач намеченным целям; выделяет этапы проведения научного исследования; определяет оптимальную последовательность этапов проведения НИР; определяет продолжительность каждого этапа НИР Самостоятельно проводит анализ источников информации в соответствии с поставленной задачей (сайты, форумы, периодические издания), анализирует изменения в

			законодательстве и учитывает их при анализе деятельности организации и интерпретации полученных результатов, а так же принимает на их основе управленческие решения. Систематизирует источники информации и формирует из них базу.
		Владеть: - навыками определения направления дополнительного самообразования, в целях решения поставленных задач; - навыками самостоятельной организации работы по сбору необходимых данных; - навыками организации самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления.	Имеет опыт поиска и отбора научного материала по выбранной теме исследования; аргументирует обоснование адекватности отобранной для усвоения информации целям самообразования для решения зада научного исследования; характеризует приемы организации собственной познавательной деятельности в целях профессионального развития для решения задач научного исследования Способен самостоятельно изучать изменения в законодательстве, разрабатывать предложения по улучшению работы организации.

12. Календарный график и возможные траектории формирования компетенции при освоении ООП ВО

Блоки освоения ООП	Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
БЛОК 1	**ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**								
Б1. Б.4	Философия			х					
Б1. Б.6	Психология				х				
БЛОК 2	**ПРАКТИКИ**								
Б2.У.1	Учебная практика	х	х						
Б2.Н.1	Научно-исследовательская				х				

Блоки освоения ООП	Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
	работа								
Б2.Н.2	Научно-практический семинар по учету и анализу					x			
Б2.Н.3	Научно-практический семинар по антикризисному менеджменту							x	
Б2.Н.4	Научно-практический семинар по производственному менеджменту						x		
Б2.Н.5	Научно-практический семинар по логистике							x	
Б2.Н.6	Научно-практический семинар по теории менеджмента			x					
Б2.П.1	Производственная практика						x		
Б2.П.2	Преддипломная практика								x
БЛОК 3	**ГИА**								x

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению Менеджмент

и профилю подготовки Менеджмент организации

ПРИЛОЖЕНИЕ Б-3

ПАСПОРТ

компетенции _ способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

(вид компетенции и ее код)

при освоении ООП ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки Менеджмент организации
Уровень подготовки бакалавриат

Нормативный срок обучения 4 года

Иваново, 2016

1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

Вид и код компетенции общепрофессиональная (ОПК-2)

Содержание способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

2. Принятая структура компетенции

	Выпускник должен	**Результаты обучения, выраженные в действиях выпускника**
1.	**знать:** - виды организационно-управленческих решений и методы их принятия; - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений.	Характеризует содержание различных подходов к принятию управленческих решений (интуитивный, основанный на суждении, рациональный); приводит примеры управленческих решений по каждой из основных функций управления; называет состав формализованных и неформализованных методов принятия решений; выделяет особенности экспертных методов принятия решений (метод мозговой атаки, метод совещаний, метод Дельфи, анкетирование и интервью); называет последовательность этапов принятия управленческих решений и приводит их характеристику Дает научные определения понятиям «корпоративная социальная ответственность», «стейкхолдеры», «социальная политика», «социальные инвестиции»; проводит классификацию стейкхолдеров; использует научные понятия в анализе действий стекхолдеров; выявляет риски, связанные с деятельностью стейкхолдеров; раскрывает значение решения экологических проблем, выявляет их причины; определяет уровень развития и даёт оценку КСО какой-либо компании; раскрывает преимущества составления социальной отчётности; раскрывает значение социального инвестирования; определяет основные перспективы развития КСО.

2.	**уметь:** - формулировать критерии выбора управленческих решений из ряда альтернатив; - использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения поставленных задач	Характеризует содержание различных методов ситуационного анализа (PEST-анализ, SWOT-анализ, ПРиМ-анализ); интерпретирует полученные в ходе ситуационного анализа результаты; предлагает критерии оценки организационно-управленческих решений по совершенствованию деятельности организации на основе результатов ситуационного анализа. Определяет направления деятельности компании с учетом принципов корпоративной социальной ответственности; формирует условия для распространения принципов корпоративной социальной ответственности; анализирует корпоративную социальную отчетность в российских компаниях с учетом международных стандартов социальной ответственности бизнеса; анализирует и оценивает вложения в социально ответственные инвестиции; Определяет содержание информации, необходимой для поиска организационно-управленческого решения; оценивает целесообразность использования собранной информации для разработки вариантов организационно-управленческих решений
3.	**владеть:** - навыками разработки вариантов организационно-управленческих решений	Применяет различные процедуры сбора и обработки экспертных мнений (ранжирование, парное сравнение, оценка согласованности мнений экспертов) для принятия решения ЛПР; имеет опыт проведения ситуационного анализа деятельности организации; применяет методику построения причинно-следственной диаграммы (диаграммы Исикавы) и методику АВС-анализа (диаграмма Паретто) для поиска вариантов организационно-управленческих решений; учитывает в процессе разработки вариантов управленческих решений основные концептуальные положения основных научных теорий менеджмента (теория научной организации труда, административный менеджмент, менеджмент человеческих ресурсов, бихевиоризм, ситуационный подход в менеджменте, процессный подход в менеджменте, системный подход в менеджменте); применяет алгоритмы организации работы экспертной группы в ходе реализации методов экспертных оценок (метод мозговой атаки, метод совещаний, метод «Дельфи», анкетный порос и интервью) для разработки вариантов управленческих решений; имеет опыт работы, связанной с разработкой

		вариантов организационно-управленческих решений в малой группе Оценивает роль корпоративной социальной ответственности в создании положительного имиджа и деловой репутации корпорации; разрабатывает социальные программы, социальную отчётность компании.

3. Планируемые уровни сформированности компетенции у студентов-выпускников вуза

	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Отличительные признаки уровня
1	**Минимальный уровень**	**знать:** - виды организационно-управленческих решений и методы их принятия; - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений.	Характеризует содержание различных подходов к принятию управленческих решений; называет состав формализованных и неформализованных методов принятия решений; называет последовательность этапов принятия управленческих решений Владеет базовыми понятиями КСО. Анализирует деятельность стейкхолдеров. Использует методы регулирования КСО.
		уметь: - формулировать критерии выбора управленческих решений из ряда альтернатив; - использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения поставленных задач	Характеризует содержание различных методов ситуационного анализа; умеет выделять факторы внешней и внутренней среды конкретной организации; интерпретирует полученные в ходе ситуационного анализа результаты. Определяет содержание информации, необходимой для поиска организационно-управленческого решения; при консультативной поддержке
		владеть: - навыками разработки вариантов организационно-управленческих решений	Применяет различные процедуры сбора и обработки экспертных мнений для принятия решения ЛПР; имеет опыт проведения ситуационного анализа деятельности организации;

			применяет различные; имеет опыт работы, связанной с разработкой вариантов организационно-управленческих решений в малой группе
2	**Базовый уровень**	**знать:** - виды организационно-управленческих решений и методы их принятия; - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений.	Характеризует содержание различных подходов к принятию управленческих решений; называет состав формализованных и неформализованных методов принятия решений; называет последовательность этапов принятия управленческих решений Владеет базовыми понятиями КСО. Анализирует деятельность стейкхолдеров. Использует методы регулирования КСО.
		уметь: - формулировать критерии выбора управленческих решений из ряда альтернатив; - использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения поставленных задач	Характеризует содержание различных методов ситуационного анализа; умеет выделять факторы внешней и внутренней среды конкретной организации; интерпретирует полученные в ходе ситуационного анализа результаты. Определяет содержание информации, необходимой для поиска организационно-управленческого решения; при консультативной поддержке оценивает целесообразность использования собранной информации для разработки вариантов организационно-управленческих решений
		владеть: - навыками разработки вариантов организационно-управленческих решений	Применяет различные процедуры сбора и обработки экспертных мнений для принятия решения ЛПР; имеет опыт проведения ситуационного анализа деятельности организации; применяет различные; имеет опыт работы, связанной с разработкой вариантов

			организационно-управленческих решений в малой группе
3	**Продвинутый уровень**	**знать:** - виды организационно-управленческих решений и методы их принятия; - методику анализа и оценки информации для проведения экономических расчётов и поиска организационно-управленческих решений.	Характеризует содержание различных подходов к принятию управленческих решений; приводит примеры управленческих решений по каждой из основных функций управления; называет состав формализованных и неформализованных методов принятия решений; выделяет особенности экспертных методов принятия решений (метод мозговой атаки, метод совещаний, метод Дельфи, анкетирование и интервью); называет последовательность этапов принятия управленческих решений и приводит их характеристику
		уметь: - формулировать критерии выбора управленческих решений из ряда альтернатив; - использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, интерпретировать полученную информацию в целях решения поставленных задач	Характеризует содержание различных методов анализа внешней и внутренней среды организации; умеет выделять факторы внешней и внутренней среды конкретной организации; составляет матрицу SWOT-анализа; интерпретирует полученные в ходе SWOT-анализа результаты; предлагает организационно-управленческие решения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов ситуационного анализа. Определяет содержание информации, необходимой для поиска организационно-управленческого решения; оценивает целесообразность использования собранной информации для разработки вариантов организационно-управленческих решений
		владеть: - навыками разработки вариантов организационно-управленческих решений	Применяет различные процедуры сбора и обработки экспертных мнений для принятия решения ЛПР; имеет

			опыт проведения ситуационного анализа деятельности организации; применяет различные методы проектирования для формирования структуры организации в целом или её отдельных подразделений; применяет методику построения причинно-следственной диаграммы (диаграммы Исикавы) и методику АВС-анализа (диаграмма Паретто) для поиска вариантов организационно-управленческих решений; учитывает в процессе разработки вариантов управленческих решений основные концептуальные положения основных научных теорий менеджмента (теория научной организации труда, административный менеджмент, менеджмент человеческих ресурсов, бихевиоризм, ситуационный подход в менеджменте, процессный подход в менеджменте, системный подход в менеджменте); применяет алгоритмы организации работы экспертной группы в ходе реализации методов экспертных оценок (метод мозговой атаки, метод совещаний, метод «Дельфи», анкетный порос и интервью) для разработки вариантов управленческих решений; имеет опыт работы, связанной с разработкой вариантов организационно-управленческих решений в малой группе Даёт рекомендации поводу эффективнового взаимодействия с стейкхолдерами. Использует методы

			регулирования КСО и анализирует корпоративную социальную отчётность российских компаниях с учетом международных стандартов социальной ответственности бизнеса.

4. Календарный график и возможные траектории формирования компетенции при освоении ООП ВО

Блоки освоения ООП	**Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики**	**Курсы**							
		1 курс		**2 курс**		**3 курс**		**4 курс**	
		1 семестр	**2 семестр**	**3 семестр**	**4 семестр**	**5 семестр**	**6 семестр**	**7 семестр**	**8 семестр**
БЛОК 1	**ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**								
Б1.Б.12	Теория менеджмента	x	x						
Б1.В.ОД.15	Корпоративная социальная ответственность							x	
БЛОК 2	**ПРАКТИКИ**								
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа				x				
Б2.Н.6	Научно-практический семинар по теории менеджмента			x					
БЛОК 3	**ГИА**								**x**

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению Менеджмент
и профилю подготовки Менеджмент организации

ПРИЛОЖЕНИЕ Б-4

ПАСПОРТ

компетенции _ способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)___

(вид компетенции и ее код)

при освоении ООП ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент_____
Профиль подготовки Менеджмент организации_____
Уровень подготовки бакалавриат _____

Нормативный срок обучения 4 года _____

Иваново, 2016

1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

Вид и код компетенции общепрофессиональная (ОПК-4)

Содержание способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

2. Принятая структура компетенции

	Выпускник должен	**Результаты обучения, выраженные в действиях выпускника**
1.	**знать:** - теоретические основы деловых коммуникаций - правила и принципы разработки презентаций материалов научного доклада	Знает основные понятия коммуникаций и коммуникационного процесса. Характеризует особенности вербальных и невербальных коммуникаций. Различает особенности массовой, групповой и межличностной коммуникации. Характеризует этапы коммуникационного процесса. Характеризует коммуникационные барьеры, различает фонетические, логические, семантические барьеры непонимания. Характеризует репрезентативные системы восприятия человека в невербальных коммуникациях. Характеризует особенности визуальной, акустической, тактильной и ольфакторной систем общения. Характеризует основные формы невербального общения кинесику, просодику, такесику, проксемику, знает их отличительные особенности. Знает основные привила разработки презентаций материалов научного доклада; характеризует типичные ошибки разработки презентаций материалов научного доклада.
2.	**уметь:** - осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации - работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций	Знает основные правила делового этикета и культуры общения. Умеет подготовить публичное выступление и презентацию. Знает основы проведения деловых переговоров и подготовки деловых совещаний. Умеет осуществлять деловую переписку и пользоваться электронными коммуникациями. Умеет оформлять материалы доклада по результатам проведённого исследования с помощью прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций
3.	**владеть**: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;	Проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для осуществления деловых коммуникаций. Владеет современными технологиями получения, обработки и передачи информации по деловым коммуникациям. Эффективно осуществляет коммуникационный процесс. Формулирует цель и задачи проведённого

	- навыками подготовки докладов о результатах проведённого исследования, а также навыками составления презентаций доклада; - навыками построения высказываний и целых текстов с учетом конкретных речевых ситуаций (собрание, совещание, презентация, консультирование, заключение контракта, договора и др.); - навыками ведения дискуссий и полемики	исследования, формирует план доклада о результатах проведённого исследования, формулирует основные выводы по результатам проведённого исследования и иллюстрирует их материалами презентации Имеет опыт построения высказываний и целых текстов в различных коммуникативных ситуациях; применяет конкретные приемы трансформации текстов и высказываний и способы подачи информации; применяет правила составления различных жанров письменной научной речи; оценивает значимость устной научной речи в современной практике и применяет различные ее виды в конкретных ситуациях; имеет опыт проведения научной дискуссии и полемики и участия в них.

3. Планируемые уровни сформированности компетенции у студентов-выпускников вуза

	Уровни сформированности компетенции	**Содержательное описание уровня**	**Отличительные признаки уровня**
1	**Минимальный уровень**	**знать:** - теоретические основы деловых коммуникаций - правила и принципы разработки презентаций материалов научного доклада	Знает основные понятия коммуникаций и коммуникационного процесса. Характеризует особенности вербальных и невербальных коммуникаций. Различает особенности массовой, групповой и межличностной коммуникации. Характеризует этапы коммуникационного процесса. Характеризует коммуникационные барьеры, различает фонетические, логические, семантические барьеры непонимания.
		уметь: - осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации - работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций	Умеет при консультативной поддержке подготовить публичное выступление и презентацию. Знает основы проведения деловых переговоров и подготовки деловых совещаний. Умеет при консультативной поддержке оформлять материалы доклада по результатам проведённого

			исследования с помощью прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций
		владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - навыками подготовки докладов о результатах проведённого исследования, а также навыками составления презентаций доклада; - навыками построения высказываний и целых текстов с учетом конкретных речевых ситуаций (собрание, совещание, презентация, консультирование, заключение контракта, договора и др.); - навыками ведения дискуссий и полемики	При консультативной поддержке проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для осуществления деловых коммуникаций. При консультативной поддержке формулирует цель и задачи проведённого исследования, формирует план доклада о результатах проведённого исследования, формулирует основные выводы по результатам проведённого исследования и иллюстрирует их материалами презентации.
2	**Базовый уровень**	**знать:** - теоретические основы деловых коммуникаций - правила и принципы разработки презентаций материалов научного доклада	Знает основные понятия коммуникаций и коммуникационного процесса. Характеризует особенности вербальных и невербальных коммуникаций. Различает особенности массовой, групповой и межличностной коммуникации. Характеризует этапы коммуникационного процесса. Характеризует коммуникационные барьеры, различает фонетические, логические, семантические барьеры непонимания. Знает основные привила разработки презентаций материалов научного доклада; характеризует типичные ошибки разработки презентаций материалов научного

			доклада.
		уметь: - осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации - работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций	Умеет при консультативной поддержке подготовить публичное выступление и презентацию. Знает основы проведения деловых переговоров и подготовки деловых совещаний. Умеет осуществлять деловую переписку и пользоваться электронными коммуникациями. Умеет при консультативной поддержке оформлять материалы доклада по результатам проведённого исследования с помощью прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций
		владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - навыками подготовки докладов о результатах проведённого исследования, а также навыками составления презентаций доклада; - навыками построения высказываний и целых текстов с учетом конкретных речевых ситуаций (собрание, совещание, презентация, консультирование, заключение контракта, договора и др.); - навыками ведения дискуссий и полемики	При консультативной поддержке проводит поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для осуществления деловых коммуникаций. Владеет современными технологиями получения, обработки и передачи информации по деловым коммуникациям. При консультативной поддержке формулирует цель и задачи проведённого исследования, формирует план доклада о результатах проведённого исследования, формулирует основные выводы по результатам проведённого исследования и иллюстрирует их материалами презентации.
3	**Продвинутый уровень**	**знать:** - теоретические основы деловых коммуникаций - правила и принципы разработки презентаций материалов научного доклада	Знает основные понятия коммуникаций и коммуникационного процесса. Характеризует особенности вербальных и невербальных коммуникаций. Различает особенности массовой,

			групповой и межличностной коммуникации. Характеризует этапы коммуникационного процесса. Характеризует коммуникационные барьеры, различает фонетические, логические, семантические барьеры непонимания. Характеризует репрезентативные системы восприятия человека в невербальных коммуникациях. Характеризует особенности визуальной, акустической, тактильной и ольфакторной систем общения. Характеризует основные формы невербального общения кинесику, просодику, такесику, проксемику, знает их отличительные особенности. Знает основные привила разработки презентаций материалов научного доклада; характеризует типичные ошибки разработки презентаций материалов научного доклада.
		уметь: - осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации - работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций	Умеет самостоятельно подготовить публичное выступление и презентацию. Знает основы проведения деловых переговоров и подготовки деловых совещаний. Умеет осуществлять деловую переписку и пользоваться электронными коммуникациями. Умеет оформлять материалы доклада по результатам проведённого исследования с помощью прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций
		владеть: - основными методами,	Самостоятельно проводит поиск информации, сбор и

		способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - навыками подготовки докладов о результатах проведённого исследования, а также навыками составления презентаций доклада; - навыками построения высказываний и целых текстов с учетом конкретных речевых ситуаций (собрание, совещание, презентация, консультирование, заключение контракта, договора и др.); - навыками ведения дискуссий и полемики	анализ данных, необходимых для осуществления деловых коммуникаций. Владеет современными технологиями получения, обработки и передачи информации по деловым коммуникациям. Эффективно осуществляет коммуникационный процесс. Самостоятельно формулирует цель и задачи проведённого исследования, формирует план доклада о результатах проведённого исследования, формулирует основные выводы по результатам проведённого исследования и иллюстрирует их материалами презентации Имеет опыт построения высказываний и целых текстов в различных коммуникативных ситуациях; применяет конкретные приемы трансформации текстов и высказываний и способы подачи информации; применяет правила составления различных жанров письменной научной речи; оценивает значимость устной научной речи в современной практике и применяет различные ее виды в конкретных ситуациях; имеет опыт проведения научной дискуссии и полемики и участия в них.

4. Календарный график и возможные траектории формирования компетенции при освоении ООП ВО

Блоки освоения ООП	Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
БЛОК 1	**ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**								
Б1.Б.11	Деловые коммуникации	х							
Б1.В.ОД.2	Основы информационных технологий	х	х						
Б1.В.ОД.12	Культура речи и деловое общение	х							
БЛОК 2	**ПРАКТИКИ**								
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа				х				
Б2.Н.2	Научно-практический семинар по учету и анализу					х			
Б2.Н.3	Научно-практический семинар по антикризисному менеджменту							х	
Б2.Н.4	Научно-практический семинар по производственному менеджменту						х		
Б2.Н.5	Научно-практический семинар по логистике							х	
Б2.Н.6	Научно-практический семинар по теории менеджмента			х					
БЛОК 3	**ГИА**			**х**					**х**

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению Менеджмент

и профилю подготовки Менеджмент организации

ПРИЛОЖЕНИЕ Б-5

ПАСПОРТ

компетенции _ владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)_____

(вид компетенции и ее код)

при освоении ООП ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент_____
Профиль подготовки Менеджмент организации_____
Уровень подготовки бакалавриат _____

Нормативный срок обучения 4 года _____

Иваново, 2016

1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

Вид и код компетенции профессиональная (ПК-10)

Содержание: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

2. Принятая структура компетенции

	Выпускник должен	**Результаты обучения, выраженные в действиях выпускника**
1.	**знать:** - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - особенности построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики; - основные математические модели принятия решений.	Характеризует особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений. Характеризует содержание простейшей финансовой сделки, отличия и особенности процентной и учетной ставок, формулы для расчета суммы простых и сложных процентов, индекса роста, дисконт фактора, учета векселей, расчета платежей по потребительскому кредиту, учета инфляции и налогов; экономическое содержание денежного потока, виды аннуитетов и формулы их расчетов; Знает особенности построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, адаптирует их к конкретным задачам управления Дает определения таких понятий общей статистики как статистическая совокупность, единица статистической совокупности, признак, вариация, показатель, закономерность. Различает организационные формы, виды и способы статистического наблюдения. Проводит классификацию признаков единиц статистической совокупности, статистических показателей, видов группировок, рядов распределения, видов выборки, рядов динамики, статических индексов. Характеризует методы исследования общей и макроэкономической статистики.
2.	**уметь:** - применять полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; - решать задачи управления с использованием методов финансовых вычислений; - применять математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-	Применяет полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; Решает задачи управления с использованием простых и сложных процентов по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей и будущей стоимости в соответствии с заданными условиями, замене и консолидации платежей; решает задачи управления с использованием аннуитетных платежей по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей, будущей

	управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач; - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; - использовать математический язык и математическую символику при построении экономических моделей.	стоимости и платежа в соответствии с заданными условиями; решает задачи с использованием бессрочного и непрерывного аннуитета, конверсии аннуитетов; Применяет математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач. Умеет использовать такие методы исследования общей статистики как метод группировок, методы вычисления и анализа обобщающих показателей социально-экономических явлений и процессов на основе методов абсолютных, относительных и средних величин; методов анализа рядов распределения; методов анализа рядов динамики; методов, связанных с установлением и измерением связей между явлениями; методов выборочного наблюдения; методов индексного анализа методов индексного анализа, методы вычисления основных показателей результатов деятельности и построения СНС. Интерпретирует факты, данные и результаты проведенного анализа социально-экономических явлений и процессов методами общей и макроэкономической статистики. Выявляет взаимосвязи между основными показателями социально-экономических явлений и процессов с помощью статистических методов.
3.	**владеть:** - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Осуществляет количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений. Осуществляет построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы. Владеет методами и способами сбора и обобщения статистической информации. Применяет конкретные статистические методы решения типовых экономических задач в практических ситуациях. Оценивает значимость полученных результатов исследования социально-экономических явлений и процессов при решении конкретных практических задач. Прогнозирует основные тенденции развития социально-экономических явлений и процессов. Подготавливает исходные данные для проведения функционально-стоимостного анализа. Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы.

3. Планируемые уровни сформированности компетенции у студентов-выпускников вуза

	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Отличительные признаки уровня
1.	**Минимальный уровень**	**знать:** - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - особенности построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики; - основные математические модели принятия решений	Самостоятельно раскрывает содержание простейшей финансовой сделки, отличия и особенности процентной и учетной ставок, экономическое содержание денежного потока, виды аннуитетов и формулы их расчетов. Самостоятельно дает определения таких понятий общей статистики как статистическая совокупность, единица статистической совокупности, признак, вариация, показатель, закономерность. Различает организационные формы, виды и способы статистического наблюдения. Проводит классификацию признаков единиц статистической совокупности, статистических показателей, видов группировок, рядов распределения, видов выборки, рядов динамики, статических индексов. Самостоятельно характеризует методы исследования общей и макроэкономической статистики.
		уметь: - применять полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; - решать задачи управления с использованием методов финансовых вычислений; - применять математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач; - обрабатывать	При консультативной поддержке применяет полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов. При консультативной поддержке решает задачи управления с использованием простых и сложных процентов по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей и будущей стоимости в соответствии с заданными условиями, замене и консолидации платежей; решает задачи управления с использованием аннуитетных платежей по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей, будущей стоимости и платежа в соответствии с заданными

		эмпирические и экспериментальные данные; - использовать математический язык и математическую символику при построении экономических моделей	условиями; решает задачи с использованием бессрочного и непрерывного аннуитета, конверсии аннуитетов. При консультативной поддержке применяет математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач. При консультативной поддержке может использовать такие методы исследования общей статистики как метод группировок, методы вычисления и анализа обобщающих показателей социально-экономических явлений и процессов на основе методов абсолютных, относительных и средних величин; методов анализа рядов распределения; методов анализа рядов динамики; методов, связанных с установлением и измерением связей между явлениями; методов выборочного наблюдения; методов индексного анализа методов индексного анализа.
		владеть: - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	При консультативной поддержке осуществляет количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений. При консультативной поддержке осуществляет построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. При консультативной поддержке применяет конкретные статистические методы решения типовых экономических задач в практических ситуациях.
2.	**Базовый уровень**	**знать:** - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;	Самостоятельно характеризует особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

		- особенности построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики; - основные математические модели принятия решений	Самостоятельно раскрывает содержание простейшей финансовой сделки, отличия и особенности процентной и учетной ставок, экономическое содержание денежного потока, виды аннуитетов и формулы их расчетов; Самостоятельно дает определения таких понятий общей статистики как статистическая совокупность, единица статистической совокупности, признак, вариация, показатель, закономерность. Различает организационные формы, виды и способы статистического наблюдения. Проводит классификацию признаков единиц статистической совокупности, статистических показателей, видов группировок, рядов распределения, видов выборки, рядов динамики, статических индексов. Самостоятельно характеризует методы исследования общей и макроэкономической статистики.
		уметь: - применять полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; - решать задачи управления с использованием методов финансовых вычислений; - применять математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач; - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; - использовать математический язык и математическую символику при построении экономических моделей	При консультативной поддержке применяет полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; Самостоятельно решает задачи управления с использованием простых и сложных процентов по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей и будущей стоимости в соответствии с заданными условиями, замене и консолидации платежей; решает задачи управления с использованием аннуитетных платежей по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей, будущей стоимости и платежа в соответствии с заданными условиями; решать задачи с использованием бессрочного и непрерывного аннуитета, конверсии аннуитетов; При консультативной поддержке применяет математические методы (построение экономических,

			финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач. Умеет использовать такие методы исследования общей статистики как метод группировок, методы вычисления и анализа обобщающих показателей социально-экономических явлений и процессов на основе методов абсолютных, относительных и средних величин; методов анализа рядов распределения; методов анализа рядов динамики; методов, связанных с установлением и измерением связей между явлениями; методов выборочного наблюдения; методов индексного анализа методов индексного анализа, методы вычисления основных показателей результатов деятельности и построения СНС. При консультативной поддержке интерпретирует факты, данные и результаты проведенного анализа социально-экономических явлений и процессов методами общей и макроэкономической статистики. При консультативной поддержке выявляет взаимосвязи между основными показателями социально-экономических явлений и процессов с помощью статистических методов.
		владеть: - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Самостоятельно осуществляет количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений. При консультативной поддержке осуществляет построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. При консультативной поддержке интерпретирует полученные результаты. Применяет конкретные статистические методы решения

			типовых экономических задач в практических ситуациях. Оценивает значимость полученных результатов исследования социально-экономических явлений и процессов при решении конкретных практических задач. При консультативной поддержке прогнозирует основные тенденции развития социально-экономических явлений и процессов. При консультативной поддержке интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы.
3.	**Продвинутый уровень**	**знать:** - особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - особенности построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики; - основные математические модели принятия решений	Самостоятельно характеризует особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений. Самостоятельно раскрывает содержание простейшей финансовой сделки, отличия и особенности процентной и учетной ставок, формулы для расчета суммы простых и сложных процентов, индекса роста, дисконт фактора, учета векселей, расчета платежей по потребительскому кредиту, учета инфляции и налогов; экономическое содержание денежного потока, виды аннуитетов и формулы их расчетов; Знает особенности построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, адаптирует их к конкретным задачам управления Самостоятельно дает определения таких понятий общей статистики как статистическая совокупность, единица статистической совокупности, признак, вариация, показатель, закономерность. Различает организационные формы, виды и способы статистического наблюдения. Проводит классификацию признаков единиц статистической совокупности, статистических показателей, видов группировок, рядов распределения, видов выборки, рядов динамики, статических индексов.

			Самостоятельно характеризует методы исследования общей и макроэкономической статистики.
		уметь: - применять полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; - решать задачи управления с использованием методов финансовых вычислений; - применять математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач; - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; - использовать математический язык и математическую символику при построении экономических моделей	Самостоятельно применяет полученные знания при теоретическом анализе и компьютерном моделировании экономических процессов; Самостоятельно решает задачи управления с использованием простых и сложных процентов по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей и будущей стоимости в соответствии с заданными условиями, замене и консолидации платежей; решает задачи управления с использованием аннуитетных платежей по определению периода, суммы процентов, ставки, текущей, будущей стоимости и платежа в соответствии с заданными условиями; решать задачи с использованием бессрочного и непрерывного аннуитета, конверсии аннуитетов; Самостоятельно применяет математические методы (построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) при решении типовых профессиональных задач. Умеет использовать такие методы исследования общей статистики как метод группировок, методы вычисления и анализа обобщающих показателей социально-экономических явлений и процессов на основе методов абсолютных, относительных и средних величин; методов анализа рядов распределения; методов анализа рядов динамики; методов, связанных с установлением и измерением связей между явлениями; методов выборочного наблюдения; методов индексного анализа методов индексного анализа, методы вычисления основных

			показателей результатов деятельности и построения СНС. Интерпретирует факты, данные и результаты проведенного анализа социально-экономических явлений и процессов методами общей и макроэкономической статистики. Самостоятельно выявляет взаимосвязи между основными показателями социально-экономических явлений и процессов с помощью статистических методов.
		владеть: - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Самостоятельно осуществляет количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений; Самостоятельно осуществляет построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы. Владеет методами и способами сбора и обобщения статистической информации. Применяет конкретные статистические методы решения типовых экономических задач в практических ситуациях. Оценивает значимость полученных результатов исследования социально-экономических явлений и процессов при решении конкретных практических задач. Прогнозирует основные тенденции развития социально-экономических явлений и процессов. Подготавливает исходные данные для проведения функционально-стоимостного анализа. Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы.

4. Календарный график и возможные траектории формирования компетенции при освоении ООП ВО

Блоки освоения ООП	Участвующие в формировании данной компетенции разделы ООП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
БЛОК 1	**ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**								
Б1.В.ОД.16	Финансовые вычисления				x				
Б1.Б.8	Математика	x	x						
Б1.Б.9	Методы принятия управленческих решений		x						
Б1.В.ОД.13	Статистика			x					
БЛОК 2	**ПРАКТИКИ**								
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа				x				
Б2.П.1	Производственная практика						x		
Б2.П.2	Преддипломная практика								x
БЛОК 3	**ГИА**								x

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению Менеджмент

и профилю подготовки Менеджмент организации