

**АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 04.04.01 «ХИМИЯ»**

Наименование дисциплины		<b>ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ С ЗАРУБЕЖНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>			
Курс	2	Семестр	3	Трудоемкость	2 ЗЕ, 72 ч (34 ч ауд. зан.)
Виды занятий		ПЗ	Формы аттестации		Зачет
<b>Интерактивные формы обучения</b>		<p><i>Рольевые и деловые креативно-эвристические игры; учебные конференции и презентации по профессиональной и собственной научно-исследовательской тематике; просмотры зарубежных учебных фильмов и актуальных научно-популярных видеороликов с последующим обсуждением и анализом увиденных ситуаций; мини-лекции, стимулирующие выход в развернутую дискуссию; мозговая атака, позволяющая критически осмыслить подаваемый материал и сформулировать собственные мысли, в том числе и графически; видеоклассы с параллельным обсуждением увиденного и мини-дискуссиями по мелким подвопросам в малочисленных группах; обучение на иллюстрирующих примерах (так называемый <i>casestudyapproach</i>) с целью повышения взаимосвязи между получаемыми специальными знаниями и возможными будущими профессиональными жизненными ситуациями и проблемами, которые предстоит разрешать самостоятельно.</i></p>			
<b>Цели и задачи освоения дисциплины</b>					
Формирование общекультурных, профессиональных и языковых компетенций в соответствии с задачами профессиональной деятельности.					
<b>Место дисциплины в структуре ООП</b>					
<p><i>Дисциплина входит в блок 1; основывается на системе знаний по общеразговорному и профессиональному английскому языку, приобретённых в результате освоения соответствующих дисциплин, предусмотренных ООП магистратуры по направлению «Химия».</i></p>					
<b>Основное содержание</b>					
<p><b>Модуль 1 «Чтение»:</b> зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы разных функциональных стилей.</p> <p><b>Модуль 2 «Говорение и аудирование»:</b> участие в диалоге/беседе профессионального характера, выражение различных коммуникативных намерений (совет, сожаление, удивление, недоумение и др.); владение всеми видами монологического высказывания (информирование, пояснение, уточнение, инструкция, иллюстрирование, доклад); понимание высказываний профессионального/научного характера, в том числе относящихся к указанным сферам и ситуациям общения.</p> <p><b>Модуль 3 «Письмо»:</b> деловое письмо (составление приглашения, подтверждения, объявления); перевод с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; написание материалов в соответствии с указанными сферами и ситуациями общения (тезисы, доклады, отзывы, заявки на участие в конференциях за рубежом).</p> <p><b>Модуль 4 «Лексика»:</b> совершенствование лексических навыков (объем лексического материала не менее 4000 единиц, из них 2000 продуктивно), характер лексического материала – узкоспециальная профессиональная и научная лексика.</p> <p><b>Модуль 5 «Грамматика»:</b> совершенствование грамматических навыков распознавания и понимания форм и конструкций, характерных для конкретного подязыка делового общения; развитие грамматических навыков использования в речи грамматических форм и конструкций, характерных для устных и письменных сообщений по соответствующей</p>					

